



Российская Федерация
Администрация Успенского сельского поселения
Чудовского района Новгородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.07.2023 № 128
с. Успенское

Об утверждении Положения о материальном стимулировании и поощрении членов добровольной народной дружины Успенского сельского поселения

В соответствии с пунктом 2 статьи 6 Федерального закона от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», пунктом 33 части первой статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о материальном стимулировании и поощрении членов добровольной народной дружины Успенского сельского поселения за счет финансовых средств, предусмотренных в бюджете Успенского сельского поселения.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Главу Успенского сельского поселения.

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Успенские новости» и разместить на официальном сайте Администрации Успенского сельского поселения в сети «Интернет».

Глава поселения

В.А. Кострюков

ПОЛОЖЕНИЕ

о материальном стимулировании и поощрении членов добровольной народной дружины Успенского сельского поселения за счет финансовых средств, предусмотренных в бюджете Успенского сельского поселения

Настоящее Положение о материальном стимулировании и поощрении членов добровольной народной дружины Успенского сельского поселения за счет финансовых средств, предусмотренных в бюджете Успенского сельского поселения, (далее - Положение), разработано в соответствии с частью 2 статьи 6 Федерального закона от 2 апреля 2014 года № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», пунктом 33 части первой статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Успенского сельского поселения и определяет меры поощрений и материального стимулирования.

1. Меры морального поощрения
объявления Благодарности Главы Успенского сельского поселения;
награждение Почетной грамотой Администрации Успенского сельского поселения;

награждение ценным подарком.

2. Меры материального стимулирования

2.1. Материальное стимулирование членов народной дружины Успенского сельского поселения (далее – ДНД) осуществляется за счет финансовых средств бюджета Успенского сельского поселения в пределах суммы, предусмотренной на материальное стимулирование и поощрение ДНД.

2.2. Расчет материального стимулирования дружиннику осуществляется в зависимости от количества часов выходов на дежурство.

2.3. Размер материального стимулирования определяется на основании табеля дежурств из расчета 250 (двести пятьдесят) рублей за один час дежурства каждому члену ДНД (включая налог на доходы физических лиц).

2.4. Командир ДНД является ответственным за учет дежурств дружинников.

Табель учета дежурств и список дружинников заверяются подписью командира. Кроме того табель учета дежурств согласуется (путем проставления собственноручной подписи, расшифровки подписи и даты согласования) с сотрудником отдела МВД России по Чудовскому району, уполномоченным на взаимодействие с народной дружиной.

2.5. Расчет материального стимулирования осуществляет специалистом по бухгалтерскому учету Администрации Успенского сельского поселения.

Решение о материальном стимулировании членов ДНД принимается в форме распоряжения Администрации Успенского сельского поселения в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом. Основанием подготовки проекта распоряжения Администрации Успенского сельского поселения является ходатайство о материальном стимулировании, направленное командиром ДНД с приложением выписки из постовой ведомости отдела МВД России по Чудовскому району, табеля учета дежурств и рапорта сотрудника отдела МВД России по Чудовскому району об интенсивности дежурства народных дружинников и список дружинников в соответствии с пунктом 3 Положения.

2.6. Выплата дружинникам материального стимулирования осуществляется в течение десяти календарных дней со дня издания распоряжения Администрации Успенского сельского поселения путем перечисления денежных средств в безналичной форме на банковские карты или вклады.

3. Требования к списку дружинников

В списке дружинников должны содержаться следующие данные:

дата внесения в список;

идентификационный номер налогоплательщика;

фамилия, имя, отчество дружинника;

дата, месяц, год рождения;

серия, номер паспорта, дата его выдачи и кем выдан;

сведения из справки банка о реквизитах для перечисления средств на счет банковской карты;

регистрация по месту жительства;

данные страхового свидетельства;

номер телефона (если имеется);

подпись за согласие с обработкой персональных данных;

подпись с фамилией специалиста, занесшего данные;

дата исключения из списка;

подпись с фамилией специалиста, производившего запись об исключении дружинника из списка.