



БЮЛЛЕТЕНЬ

«Успенские новости»

Периодическое печатное средство массовой информации

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ УСПЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

от 22.06.2020 №245
с. Успенское

О назначении выборов Главы Успенского сельского поселения Чудовского района

В соответствии с частями 1 и 5 статьи 6 областного закона от 21.06.2007 года № 121-ОЗ «О выборах Главы муниципального образования в Новгородской области», статьей 9 и 26 Устава Успенского сельского поселения

Совет депутатов Успенского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Назначить выборы Главы Успенского сельского поселения Чудовского района на 13 сентября 2020 года.
2. Опубликовать решение в районной газете «Родина», бюллетене «Успенские новости» и разместить на официальном сайте Администрации Успенского сельского поселения.

Глава сельского поселения

С.М.Шуткин

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ УСПЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

от 22.06.2020 №246
с. Успенское

О назначении выборов депутатов Совета депутатов Успенского сельского поселения Чудовского района четвертого созыва

В соответствии с частями 1 и 5 статьи 7 областного закона от 30.07.2007 года № 147-ОЗ «О выборах депутатов представительного органа муниципального образования в Новгородской области», статьей 9 и 18 Устава Успенского сельского поселения

Совет депутатов Успенского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Назначить выборы депутатов Совета депутатов Успенского сельского поселения Чудовского района четвертого созыва на 13 сентября 2020 года.
2. Опубликовать решение в районной газете «Родина», бюллетене «Успенские новости» и разместить на официальном сайте Администрации Успенского сельского поселения.

Глава сельского поселения

С.М.Шуткин

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ УСПЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

от 22.06.2020 №247
с. Успенское

О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов Успенского сельского поселения от 26.12.2019 № 226 «О бюджете Успенского сельского поселения на 2020 год и плановый период 2021-2022 годы»

В соответствии с бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Успенского сельского поселения, Положением о бюджетном процессе в Успенском сельском поселении утвержденным решением Совета депутатов Успенского сельского поселения от 12 сентября 2018 года № 164

Совет депутатов Успенского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемые изменения и дополнения в решение Совета депутатов Успенского сельского поселения от 26.12.2019 № 226 «О бюджете Успенского сельского поселения на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годы».

2. Опубликовать решение в бюллетене «Успенские новости» и разместить на официальном сайте Администрации Успенского поселения в сети Интернет.

Глава сельского поселения

С.М.Шуткин

Утверждены
решением Совета депутатов
Успенского сельского поселения
от 22.06.2020 № 247

ИЗМЕНЕНИЯ

в решение Совета депутатов Успенского сельского поселения от 26.12.2019 года № 226 «О бюджете Успенского сельского поселения на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годы».

Внести в решение Совета депутатов Успенского сельского поселения от 26.12.2019 № 226 «О бюджете Успенского сельского поселения на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годы» следующие изменения:

1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) Утвердить основные характеристики бюджета Успенского сельского поселения по доходам:

на 2020 год в сумме 12890,6 тыс. рублей;

на 2021 год в сумме 10987,7 тыс. рублей;

на 2022 год в сумме 11024,4 тыс. рублей.

2) прогнозируемый общий объем расходов бюджета сельского поселения

на 2020 год в сумме 13642,5 тыс. рублей;

на 2021 год в сумме 10987,7 тыс. рублей;

на 2022 год в сумме 11024,4 тыс. рублей.

3) прогнозируемый дефицит бюджета сельского поселения в сумме 751,9 тыс. рублей»

2. Утвердить приложения 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 12.

Приложение 4

Поступление доходов в бюджет сельского поселения в 2020 году и плановом периоде 2021 и 2022 годы

Код доходов бюджетной классификации РФ	Наименование доходов	сумма (тыс. руб.)		
		2020	2021	2022
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	6862,4	6831,5	6717,2
1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	216,7	218,9	221,1
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	216,7	218,9	221,1
1 01 02010 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	216,7	218,9	221,1
1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	1171,8	1200,7	1264,2
1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции) производимым на территории Российской Федерации	1171,8	1200,7	1264,2
1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	537,0	553,5	581,9
1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	2,8	2,8	2,9
1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	701,3	721,0	753,3
1 03 02261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, производимый на территории Российской Федерации, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	-69,3	-76,6	-73,9
1 05 00000 00 0000 000	Налог на совокупный доход	0,6	0,6	0,6
1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	0,6	0,6	0,6
1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	356,0	369,0	388,0
1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	356,0	369,0	388,0

1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	356,0	369,0	388,0
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	4999,0	5024,0	4825,0
1 06 06030 00 0000 110	Земельный налог с организаций	3335,0	3392,0	3204,0
1 06 06033 10 1000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	3335,0	3392,0	3204,0
1 06 06040 00 0000 110	Земельный налог с физических лиц	1664,0	1632,0	1621,0
1 06 06043 10 1000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1664,0	1632,0	1621,0
1 08 00000 00 0000 000	Государственная пошлина	3,0	3,0	3,0
1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	3,0	3,0	3,0
1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	15,3	15,3	15,3
1 1109045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	15,3	15,3	15,3
1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	100,0	0,0	0,0
1 14 02050 10 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	100,0	0,0	0,0
1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	100,0	0,0	0,0
1 14 02053 10 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу			
1 14 06025 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)			
1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, Санкции, Возмещение ущерба	0,0	0,0	0,0
1 16 90050 10 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	0,0	0,0	0,0
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	6028,2	4156,2	4307,2

2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	5928,2	4156,2	4307,2
2 02 16001 00 0000 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	1964,2	1444,1	1587,5
2 02 16001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов	1964,2	1444,1	1587,5
2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	3617,9	2367,0	2367,0
2 02 25299 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на обустройство и восстановление воинских захоронений, находящихся в государственной собственности	1181,4	0,0	0,0
2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	2436,5	2367,0	2367,0
2 02 29999 10 7152 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на формирование муниципальных дорожных фондов	2367,0	2367,0	2367,0
2 02 29999 10 7209 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на поддержку реализации проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальную программу развития территорий	69,5	0,0	0,0
2 02 30024 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	129,8	129,8	129,8
2 02 30024 10 7065 150	Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях.	0,5	0,5	0,5
2 02 30024 10 7028 150	Субвенции на возмещение затрат на содержание штатных единиц осуществляющих переданные отдельные полномочия области.	129,3	129,3	129,3
2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	80,9	81,7	85,0
2 02 40014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджета муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	135,4	133,6	137,9
2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений			
2 07 05030 10 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	100,0		
	ВСЕГО ДОХОДОВ	12890,6	10987,7	11024,4

Приложение 5

Объем безвозмездных поступлений, предполагаемых к получению от бюджетов других уровней, на 2020 год и плановый период 2021-2022 годы

	Наименование доходов	Сумма		
		2020	2021	2022
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	6028,2	4156,2	4307,2
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	5928,2	4156,2	4307,2
2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	1964,2	1444,1	1587,5
2 02 16001 00 0000 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	1964,2	1444,1	1587,5
2 02 16001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов	1964,2	1444,1	1587,5
2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	3617,9	2367,0	2367,0
2 02 25299 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на обустройство и восстановление воинских захоронений, находящихся в государственной собственности	1181,4	0,0	0,0
2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	2436,5	2367,0	2367,0
2 02 29999 10 7152 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на формирова-	2367,0	2367,0	2367,0

	ние муниципальных дорожных фондов			
2 02 29999 10 7209 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на поддержку реализации проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальную программу развития территорий	69,5	0,0	0,0
2 02 30024 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	129,8	129,8	129,8
2 02 30024 10 7065 150	Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях.	0,5	0,5	0,5
2 02 30024 10 7028 150	Субвенции на возмещение затрат на содержание штатных единиц осуществляющих переданные отдельные полномочия области	129,3	129,3	129,3
2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	80,9	81,7	85,0
2 02 40014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджета муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	135,4	133,6	137,9
2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений			
2 02 49999 10 1003 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений			
2 07 05030 10 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	100,0		
	ВСЕГО БЕЗМОЗМЕЗДНЫХ ДОХОДОВ	6028,2	4156,2	4307,2

Приложение 6

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Успенского сельского поселения на 2020 год и плановый период 2021-2022 годы

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. рублей)		
					2020	2021	2022
Общегосударственные вопросы	01				5793,9	5503,1	5716,3
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			709,5	709,5	709,5
Финансовое обеспечение Главы поселения	01	02	01 101 40001		709,5	709,5	709,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	01 101 40001	100	709,5	709,5	709,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	01 101 40001	120	709,5	709,5	709,5
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			4261,4	4262,4	4267,4
Финансовое обеспечение реализации муниципальной подпрограммы	01	04	01 102 00000		4261,4	4262,4	4267,4
Финансовое обеспечение функций аппарата Администрации сельского поселения	01	04	01 102 40200		4119,0	4124,0	4129,0

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	01 102 40200	100	3548,5	3548,5	3548,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	01 102 40200	120	3548,5	3548,5	3548,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	01 102 40200	200	548,5	555,5	560,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	01 102 40200	240	548,5	555,5	560,5
Иные бюджетные ассигнования	01	04	01 102 40200	800	22,0	20,0	20,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	01 102 40200	850	22,0	20,0	20,0
Расходы на исполнение части передаваемых полномочий согласно заключенным соглашениям (архив)	01	04	01 102 70530		8,6	8,6	8,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	01 102 70530	100	8,0	8,0	8,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	01 102 70530	120	8,0	8,0	8,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	01 102 70530	200	0,6	0,6	0,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	01 102 70530	240	0,6	0,6	0,6
Расходы на исполнение переданных государственных полномочий по составлению протоколов административных правонарушений	01	04	01 102 70650		0,5	0,5	0,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	01 102 70650	200	0,5	0,5	0,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	01 102 70650	240	0,5	0,5	0,5
Расходы на содержание штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области	01	04	01 102 70280		129,3	129,3	129,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	01 102 70280	100	128,3	128,3	128,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	01 102 70280	120	128,3	128,3	128,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	01 102 70280	200	1,0	1,0	1,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	01 102 70280	240	1,0	1,0	1,0

Финансовое обеспечение мероприятий на осуществление переданных полномочий от муниципального района по градостроительной деятельности и внесение изменений в документы территориального планирования поселения	01	04	01 102 40170		4,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	01 102 40170	100	4,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	01 102 40170	120	4,0	0,0	0,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово - бюджетного) надзора	01	06			71,2	71,2	71,2
Финансовое обеспечение функций внешнего муниципального финансового контроля	01	06	12 000 40002		71,2	71,2	71,2
Межбюджетные трансферты	01	06	12 000 40002	500	71,2	71,2	71,2
Иные межбюджетные трансферты	01	06	12 000 40002	540	71,2	71,2	71,2
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07			298,8	0,0	0,0
Финансовое обеспечение расходов для подготовки и проведения выборов Главы поселения и депутатов	01	07	12 000 40005		298,8	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	01	07	12 000 40005	800	298,8	0,0	0,0
Специальные расходы	01	07	12 000 40005	880	298,8	0,0	0,0
Резервные фонды	01	11			5,0	5,0	5,0
Финансовое обеспечение расходов на обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно - восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций (резервный фонд)	01	11	01 009 40140		5,0	5,0	5,0
Иные бюджетные ассигнования	01	11	01 009 40140	800	5,0	5,0	5,0
Резервные средства	01	11	01 009 40140	870	5,0	5,0	5,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			448,0	248,0	248,0

Финансовое обеспечение мероприятий по управлению и распоряжению муниципальным имуществом и земельными участками.	01	13	01 005 40120		100,0	100,0	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	01 005 40120	200	94,0	100,0	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	01 005 40120	240	94,0	100,0	100,0
Иные бюджетные ассигнования	01	13	01 005 40120	800	6,0	0,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	01 005 40120	850	6,0	0,0	0,0
Финансовое обеспечение мероприятий по градостроительной деятельности, внесению изменений в генеральный план, правила землепользования и застройки, описание границ населенных пунктов и территориальных зон	01	13	01 008 40050		300,0	100,0	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	01 008 40050	200	300,0	100,0	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	01 008 40050	240	300,0	100,0	100,0
Финансовое обеспечение деятельности старост населенных пунктов	01	13	01 015 40160		48,0	48,0	48,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	01 015 40160	100	48,0	48,0	48,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	13	01 015 40160	120	48,0	48,0	48,0
Условно-утвержденные расходы на плановый период	01	13	12 000 00004		0,0	207,0	415,2
Иные бюджетные ассигнования	01	13	12 000 00004	800	0,0	207,0	415,2
Резервные средства	01	13	12 000 00004	870	0,0	207,0	415,2
Национальная оборона	02				80,9	81,7	85,0
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			80,9	81,7	85,0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	01 102 51180		80,9	81,7	85,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, орга-	02	03	01 102 51180	100	70,5	72,5	74,0

нами управления государственными внебюджетными фондами							
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	01 102 51180	120	70,5	72,5	74,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02	03	01 102 51180	200	10,4	9,2	11,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	01 102 51180	240	10,4	9,2	11,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03				43,3	43,3	43,3
Обеспечение пожарной безопасности	03	10			43,3	43,3	43,3
Финансовое обеспечение мероприятий по пожарной безопасности	03	10	01 006 40090		43,3	43,3	43,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	10	01 006 40090	200	43,3	43,3	43,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	01 006 40090	240	43,3	43,3	43,3
Национальная экономика	04				3804,8	3649,0	3716,8
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			3804,8	3649,0	3716,8
Финансовое обеспечение на содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	04	09	01 004 40060		945,9	1075,7	1139,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	01 004 40060	200	945,9	1075,7	1139,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	01 004 40060	240	945,9	1075,7	1139,2
Финансовое обеспечение мероприятий по содержанию и ремонту дорог (софинансирование)	04	09	01 004 S1520		412,8	125,0	125,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	01 004 S1520	200	412,8	125,0	125,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	01 004 S1520	240	412,8	125,0	125,0
Финансовое обеспечение мероприятий по содержанию и ремонту дорог	04	09	01 004 71520		2367,0	2367,0	2367,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	01 004 71520	200	2367,0	2367,0	2367,0

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	01 004 71520	240	2367,0	2367,0	2367,0
Финансовое обеспечение на осуществление полномочий в части содержания автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов на территории поселения	04	09	01 004 40130		79,1	81,3	85,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	01 004 40130	200	79,1	81,3	85,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	01 004 40130	240	79,1	81,3	85,6
Жилищно-коммунальное хозяйство	05				3582,8	1583,8	1336,2
Коммунальное хозяйство	05	02			43,7	43,7	43,7
Финансовое обеспечение на осуществление полномочий в части организации нецентрализованного холодного водоснабжения	05	02	01 014 40150		43,7	43,7	43,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	02	01 014 40150	200	43,7	43,7	43,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	01 014 40150	240	43,7	43,7	43,7
Благоустройство	05	03			3539,1	1540,1	1292,5
Финансовое обеспечение мероприятий по уличному освещению и энергосбережению	05	03	01 001 40010		1610,0	1000,0	1000,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	01 001 40010	200	1610,0	1000,0	1000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	01 001 40010	240	1610,0	1000,0	1000,0
Финансовое обеспечение мероприятий по содержанию мест захоронений	05	03	01 002 40020		217,0	140,0	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	01 002 40020	200	217,0	140,0	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	01 002 40020	240	217,0	140,0	100,0
Финансовое обеспечение мероприятий на обустройство и восстановление воинских захоронений	05	03	01 002 L2990		1181,4	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	01 002 L2990	200	1181,4	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	01 002 L2990	240	1181,4	0,0	0,0

Финансовое обеспечение мероприятий на обустройство и восстановление воинских захоронений (софинансирование)	05	03	01 002 L2990		8,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	01 002 L2990	200	8,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	01 002 L2990	240	8,0	0,0	0,0
Финансовое обеспечение мероприятий по благоустройству территории поселения, озеленения, содержанию мест массового отдыха	05	03	01 003 40040		423,2	380,1	172,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	01 003 40040	200	423,2	380,1	172,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	01 003 40040	240	423,2	380,1	172,5
Финансовое обеспечение мероприятий на содействие и развитие ТОС (софинансирование)	05	03	01 010 S2090		30,0	20,0	20,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	01 010 S2090	200	30,0	20,0	20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	01 010 S2090	240	30,0	20,0	20,0
Финансовое обеспечение мероприятий на содействие и развитие ТОС.	05	03	01 010 72090		69,5	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	01 010 72090	200	69,5	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	01 010 72090	240	69,5	0,0	0,0
Образование	07				20,0	20,0	20,0
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	07	05			20,0	20,0	20,0
Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих органов местного самоуправления	07	05	01 102 40300		20,0	20,0	20,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	05	01 102 40300	200	20,0	20,0	20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	05	01 102 40300	240	20,0	20,0	20,0
Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих органов местного самоуправления за счет областного бюджета	07	05	01 102 72280		0,0	0,0	0,0

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	05	01 102 72280	200	0,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	05	01 102 72280	240	0,0	0,0	0,0
Культура, кинематография	08				75,0	5,0	5,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			75,0	5,0	5,0
Финансовое обеспечение мероприятий по проведению спортивных мероприятий, праздников, конкурсов местного значения	08	04	01 007 40070		75,0	5,0	5,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	01 007 40070	200	75,0	5,0	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	01 007 40070	240	75,0	5,0	5,0
Социальная политика	10				86,8	86,8	86,8
Пенсионное обеспечение	10	01			86,8	86,8	86,8
Расходы на выплату пенсий муниципальным служащим	10	01	12 000 40003		86,8	86,8	86,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	12 000 40003	300	86,8	86,8	86,8
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	10	01	12 000 40003	312	86,8	86,8	86,8
Физическая культура и спорт	11				145,0	5,0	5,0
Физическая культура	11	01			145,0	5,0	5,0
Финансовое обеспечение мероприятий по проведению спортивных мероприятий, праздников, конкурсов местного значения	11	01	01 007 40070		5,0	5,0	5,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11	01	01 007 40070	200	5,0	5,0	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	01	01 007 40070	240	5,0	5,0	5,0
Финансовое обеспечение мероприятий на участие в проекте поддержки местных инициатив (софинансирование)	11	01	01 012 S0030		140,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11	01	01 012 S0030	200	140,0	0,0	0,0

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	01	01 012 S0030	240	140,0	0,0	0,0
Средства массовой информации	12				10,0	10,0	10,0
Периодическая печать и издательства	12	02			10,0	10,0	10,0
Финансовое обеспечение мероприятий по опубликованию муниципальных нормативно-правовых актов и иной официальной информации	12	02	01 011 40080		10,0	10,0	10,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	02	01 011 40080	200	10,0	10,0	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	01 011 40080	240	10,0	10,0	10,0
ИТОГО РАСХОДОВ:					13642,5	10987,7	11024,4

Приложение 7

Ведомственная структура расходов на 2020 год и плановый период 2021-2022 годы

Наименование	Глава	Рз	ПП	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. рублей)		
						2020	2021	2022
Общегосударственные вопросы	344	01				5793,9	5503,1	5716,3
Функционирование высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации и муниципального образования	344	01	02			709,5	709,5	709,5
Финансовое обеспечение Главы поселения	344	01	02	01 101 40001		709,5	709,5	709,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	344	01	02	01 101 40001	100	709,5	709,5	709,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	344	01	02	01 101 40001	120	709,5	709,5	709,5
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	344	01	04			4261,4	4262,4	4267,4
Финансовое обеспечение реализации муниципальной подпрограммы	344	01	04	01 102 00000		4261,4	4262,4	4267,4
Финансовое обеспечение функций аппарата Администрации сельского поселения	344	01	04	01 102 40200		4119,0	4124,0	4129,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	344	01	04	01 102 40200	100	3548,5	3548,5	3548,5

Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	344	01	04	01 102 40200	120	3548,5	3548,5	3548,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	344	01	04	01 102 40200	200	548,5	555,5	560,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	344	01	04	01 102 40200	240	548,5	555,5	560,5
Иные бюджетные ассигнования	344	01	04	01 102 40200	800	22,0	20,0	20,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	344	01	04	01 102 40200	850	22,0	20,0	20,0
Расходы на исполнение части передаваемых полномочий согласно заключенным соглашениям (архив)	344	01	04	01 102 70530		8,6	8,6	8,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	344	01	04	01 102 70530	100	8,0	8,0	8,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	344	01	04	01 102 70530	120	8,0	8,0	8,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	344	01	04	01 102 70530	200	0,6	0,6	0,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	344	01	04	01 102 70530	240	0,6	0,6	0,6
Расходы на исполнение переданных государственных полномочий по составлению протоколов административных правонарушений	344	01	04	01 102 70650		0,5	0,5	0,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	344	01	04	01 102 70650	200	0,5	0,5	0,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	344	01	04	01 102 70650	240	0,5	0,5	0,5
Расходы на содержание штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области	344	01	04	01 102 70280		129,3	129,3	129,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	344	01	04	01 102 70280	100	128,3	128,3	128,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	344	01	04	01 102 70280	120	128,3	128,3	128,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	344	01	04	01 102 70280	200	1,0	1,0	1,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	344	01	04	01 102 70280	240	1,0	1,0	1,0
Финансовое обеспечение мероприятий на осуществление переданных полномочий от муниципального района по градостроительной деятельности и внесение измене-	344	01	04	01 102 40170		4,0	0,0	0,0

ний в документы территориально-го планирования поселения								
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	344	01	04	01 102 40170	100	4,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	344	01	04	01 102 40170	120	4,0	0,0	0,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	344	01	06			71,2	71,2	71,2
Финансовое обеспечение функций внешнего муниципального финансового контроля	344	01	06	12 000 40002		71,2	71,2	71,2
Межбюджетные трансферты	344	01	06	12 000 40002	500	71,2	71,2	71,2
Иные межбюджетные трансферты	344	01	06	12 000 40002	540	71,2	71,2	71,2
Обеспечение проведения выборов и референдумов	344	01	07			298,8	0,0	0,0
Финансовое обеспечение расходов для подготовки и проведения выборов Главы поселения и депутатов	344	01	07	12 000 40005		298,8	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	344	01	07	12 000 40005	800	298,8	0,0	0,0
Специальные расходы	344	01	07	12 000 40005	880	298,8	0,0	0,0
Резервные фонды	344	01	11			5,0	5,0	5,0
Финансовое обеспечение расходов на обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций (резервный фонд)	344	01	11	01 009 40140		5,0	5,0	5,0
Иные бюджетные ассигнования	344	01	11	01 009 40140	800	5,0	5,0	5,0
Резервные средства	344	01	11	01 009 40140	870	5,0	5,0	5,0
Другие общегосударственные вопросы	344	01	13			448,0	455,0	663,2
Финансовое обеспечение мероприятий по управлению и распоряжению муниципальным имуществом и земельными участками.	344	01	13	01 005 40120		100,0	100,0	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	344	01	13	01 005 40120	200	94,0	100,0	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	344	01	13	01 005 40120	240	94,0	100,0	100,0
Иные бюджетные ассигнования	344	01	13	01 005 40120	800	6,0	0,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	344	01	13	01 005 40120	850	6,0	0,0	0,0
Финансовое обеспечение мероприятий по градостроительной деятельности, внесению изменений в генеральный план, правила землепользования и застройки, описание границ населенных пунктов и территориальных зон	344	01	13	01 008 40050		300,0	100,0	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	344	01	13	01 008 40050	200	300,0	100,0	100,0
Иные закупки товаров, работ и	344	01	13	01 008 40050	240	300,0	100,0	100,0

услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд								
Финансовое обеспечение деятельности старост населенных пунктов	344	01	13	01 015 40160		48,0	48,0	48,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	344	01	13	01 015 40160	100	48,0	48,0	48,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	344	01	13	01 015 40160	120	48,0	48,0	48,0
Условно-утвержденные расходы на плановый период	344	01	13	12 000 00004		0,0	207,0	415,2
Иные бюджетные ассигнования	344	01	13	12 000 00004	800	0,0	207,0	415,2
Резервные средства	344	01	13	12 000 00004	870	0,0	207,0	415,2
Национальная оборона	344	02				80,9	81,7	85,0
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	344	02	03			80,9	81,7	85,0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	344	02	03	01 102 51180		80,9	81,7	85,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	344	02	03	01 102 51180	100	70,5	72,5	74,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	344	02	03	01 102 51180	120	70,5	72,5	74,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	344	02	03	01 102 51180	200	10,4	9,2	11,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	344	02	03	01 102 51180	240	10,4	9,2	11,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	344	03				43,3	43,3	43,3
Обеспечение пожарной безопасности	344	03	10			43,3	43,3	43,3
Финансовое обеспечение мероприятий по пожарной безопасности	344	03	10	01 006 40090		43,3	43,3	43,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	344	03	10	01 006 40090	200	43,3	43,3	43,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	344	03	10	01 006 40090	240	43,3	43,3	43,3
Национальная экономика	344	04				3804,8	3649,0	3716,8
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	344	04	09			3804,8	3649,0	3716,8
Финансовое обеспечение на содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	344	04	09	01 004 40060		945,9	1075,7	1139,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	344	04	09	01 004 40060	200	945,9	1075,7	1139,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	344	04	09	01 004 40060	240	945,9	1075,7	1139,2
Финансовое обеспечение мероприятий по содержанию и ремонту	344	04	09	01 004 S1520		476,9	125,0	125,0

дорог (софинансирование)								
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	344	04	09	01 004 S1520	200	412,8	125,0	125,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	344	04	09	01 004 S1520	240	412,8	125,0	125,0
Финансовое обеспечение мероприятий по содержанию и ремонту дорог	344	04	09	01 004 71520		2367,0	2367,0	2367,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	344	04	09	01 004 71520	200	2367,0	2367,0	2367,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	344	04	09	01 004 71520	240	2367,0	2367,0	2367,0
Финансовое обеспечение на осуществление полномочий в части содержания автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов на территории поселения.	344	04	09	01 004 40130		79,1	81,3	85,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	344	04	09	01 004 40130	200	79,1	81,3	85,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	344	04	09	01 004 40130	240	79,1	81,3	85,6
Жилищно-коммунальное хозяйство	344	05				3582,8	1583,8	1336,2
Коммунальное хозяйство	344	05	02			43,7	43,7	43,7
Финансовое обеспечение на осуществление полномочий в части организации нецентрализованного холодного водоснабжения	344	05	02	01 014 40150		43,7	43,7	43,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	344	05	02	01 014 40150	200	43,7	43,7	43,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	344	05	02	01 014 40150	240	43,7	43,7	43,7
Благоустройство	344	05	03			3539,1	1540,1	1292,5
Финансовое обеспечение мероприятий по уличному освещению и энергосбережению	344	05	03	01 001 40010		1610,0	1000,0	1000,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	344	05	03	01 001 40010	200	1610,0	1000,0	1000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	344	05	03	01 001 40010	240	1610,0	1000,0	1000,0
Финансовое обеспечение мероприятий по содержанию мест захоронений	344	05	03	01 002 40020		217,0	140,0	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	344	05	03	0 002 40020	200	217,0	140,0	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	344	05	03	01 002 40020	240	217,0	140,0	100,0
Финансовое обеспечение мероприятий на обустройство и восстановление воинских захоронений	344	05	03	01 002L2990		1181,4	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	344	05	03	01 002L2990	200	1181,4	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	344	05	03	01 002L2990	240	1181,4	0,0	0,0

Финансовое обеспечение мероприятий на обустройство и восстановление воинских захоронений (софинансирование)	344	05	03	01 002L2990		8,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	344	05	03	01 002L2990	200	8,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	344	05	03	01 002L2990	240	8,0	0,0	0,0
Финансовое обеспечение мероприятий по благоустройству территории поселения, озеленения, содержанию мест массового отдыха	344	05	03	01 003 40040		423,2	380,1	172,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	344	05	03	01 003 40040	200	423,2	380,1	172,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	344	05	03	01 003 40040	240	423,2	380,1	172,5
Финансовое обеспечение мероприятий на содействие и развитие ТОС (софинансирование)	344	05	03	01 010 S2090		30,0	20,0	20,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	344	05	03	01 010 S2090	200	30,0	20,0	20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	344	05	03	01 010 S2090	240	30,0	20,0	20,0
Финансовое обеспечение мероприятий на содействие и развитие ТОС.	344	05	03	01 010 72090		69,5	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	344	05	03	01 010 72090	200	69,5	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	344	05	03	01 010 72090	240	69,5	0,0	0,0
Образование	344	07				20,0	20,0	20,0
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	344	07	05			20,0	20,0	20,0
Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих органов местного самоуправления	344	07	05	01 102 40300		20,0	20,0	20,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	344	07	05	01 102 40300	200	20,0	20,0	20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	344	07	05	01 102 40300	240	20,0	20,0	20,0
Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих органов местного самоуправления за счет областного бюджета	344	07	05	01 102 72280		0,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	344	07	05	01 102 72280	200	0,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	344	07	05	01 102 72280	240	0,0	0,0	0,0
Культура, кинематография	344	08				5,0	5,0	5,0

Другие вопросы в области культуры, кинематографии	344	08	04			5,0	5,0	5,0
Финансовое обеспечение мероприятий по проведению спортивных мероприятий, праздников, конкурсов местного значения	344	08	04	01 007 40070		5,0	5,0	5,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	344	08	04	01 007 40070	200	5,0	5,0	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	344	08	04	01 007 40070	240	5,0	5,0	5,0
Социальная политика	344	10				86,8	86,8	86,8
Пенсионное обеспечение	344	10	01			86,8	86,8	86,8
Расходы на выплату пенсий муниципальным служащим	344	10	01	12 000 40003		86,8	86,8	86,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	344	10	01	12 000 40003	300	86,8	86,8	86,8
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	344	10	01	12 000 40003	312	86,8	86,8	86,8
Физическая культура и спорт	344	11				145,0	5,0	5,0
Физическая культура	344	11	01			145,0	5,0	5,0
Финансовое обеспечение мероприятий по проведению спортивных мероприятий, праздников, конкурсов местного значения	344	11	01	01 007 40070		5,0	5,0	5,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	344	11	01	01 007 40070	200	5,0	5,0	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	344	11	01	01 007 40070	240	5,0	5,0	5,0
Финансовое обеспечение мероприятий на участие в проекте поддержки местных инициатив (софинансирование)	344	11	01	01 012 S0030		140,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	344	11	01	01 012 S0030	200	140,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	344	11	01	01 012 S0030	240	140,0	0,0	0,0
Финансовое обеспечение мероприятий по приобретению и установке спортивного сооружения	344	11	01	01 013 40100		0,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	344	11	01	01 013 40100	200	0,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	344	11	01	01 013 40100	240	0,0	0,0	0,0
Средства массовой информации	344	12				10,0	10,0	10,0
Периодическая печать и издательства	344	12	02			10,0	10,0	10,0
Финансовое обеспечение мероприятий по опубликованию муниципальных нормативно-правовых актов и иной официальной информации	344	12	02	01 011 40080		10,0	10,0	10,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	344	12	02	01 011 40080	200	10,0	10,0	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	344	12	02	01 011 40080	240	10,0	10,0	10,0
ИТОГО РАСХОДОВ:						13642,5	10987,7	11024,4

Таблица 8

**Распределение бюджетных ассигнований на реализацию
муниципальных программ на 2020 год и плановый период 2021 – 2022 годов**

Наименование	ЦСР	РЗ	ПР	ВР	Суммы по годам, тыс. руб.		
					2020	2021	2022
Муниципальная программа «Создание комфортных условий проживания населению Успенского сельского поселения»	01 000 00000				8113,9	5549,1	5369,3
Финансовое обеспечение мероприятий по уличному освещению и энергосбережению	01 001 40010				1610,0	1000,0	1000,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	01 001 40010	05			1610,0	1000,0	1000,0
Благоустройство	01 001 40010	05	03		1610,0	1000,0	1000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 001 40010	05	03	240	1610,0	1000,0	1000,0
Финансовое обеспечение мероприятий по содержанию мест захоронений	01 002 40020				217,0	140,0	100,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	01 002 40020	05			217,0	140,0	100,0
Благоустройство	01 002 40020	05	03		217,0	140,0	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 002 40020	05	03	240	217,0	140,0	100,0
Финансовое обеспечение мероприятий на обустройство и восстановление воинских захоронений	01 002 L2990				1181,4	0,0	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	01 002 L2990	05			1181,4	0,0	0,0
Благоустройство	01 002 L2990	05	03		1181,4	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 002 L2990	05	03	240	1181,4	0,0	0,0
Финансовое обеспечение мероприятий на обустройство и восстановление воинских захоронений (софинансирование)	01 002 L2990				8,0	0,0	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	01 002 L2990	05			8,0	0,0	0,0
Благоустройство	01 002 L2990	05	03		8,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 002 L2990	05	03	240	8,0	0,0	0,0
Финансовое обеспечение мероприятий по благоустройству территории населенных пунктов, озеленения, содержанию мест массового отдыха	01 003 40040				423,2	380,1	172,5
Жилищно-коммунальное хозяйство	01 003 40040	05			423,2	380,1	172,5
Благоустройство	01 003 40040	05	03		423,2	380,1	172,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 003 40040	05	03	240	423,2	380,1	172,5

Финансовое обеспечение на содержание и ремонт автомобильных дорог местного значения общего пользования	01 004 40060				945,9	1075,7	1139,2
Национальная экономика	01 004 40060	04			945,9	1075,7	1139,2
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	01 004 40060	04	09		945,9	1075,7	1139,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 004 40060	04	09	240	945,9	1075,7	1139,2
Финансовое обеспечение мероприятий по содержанию и ремонту дорог (софинансирование)	01 004 S1520				412,8	125,0	125,0
Национальная экономика	01 004 S1520	04			412,8	125,0	125,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	01 004 S1520	04	09		412,8	125,0	125,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 004 S1520	04	09	240	412,8	125,0	125,0
Финансовое обеспечение мероприятий по содержанию и ремонту дорог	01 004 71520				2367,0	2367,0	2367,0
Национальная экономика	01 004 71520	04			2367,0	2367,0	2367,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	01 004 71520	04	09		2367,0	2367,0	2367,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 004 71520	04	09	240	2367,0	2367,0	2367,0
Финансовое обеспечение на осуществление полномочий в части содержания автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов на территории поселения	01 004 40130				79,1	81,3	85,6
Национальная экономика	01 004 40130	04			79,1	81,3	85,6
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	01 004 40130	04	09		79,1	81,3	85,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 004 40130	04	09	240	79,1	81,3	85,6
Финансовое обеспечение мероприятий по управлению и распоряжению муниципальным имуществом и земельными участками	01 005 40120				100,0	100,0	100,0
Общегосударственные вопросы	01 005 40120	01			100,0	100,0	100,0
Другие общегосударственные вопросы	01 005 40120	01	13		100,0	100,0	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 005 40120	01	13	240	100,0	100,0	100,0
Финансовое обеспечение мероприятий по пожарной безопасности	01 006 40090				43,3	43,3	43,3
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	01 006 40090	03			43,3	43,3	43,3
Обеспечение пожарной безопасности	01 006 40090	03	10		43,3	43,3	43,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 006 40090	03	10	240	43,3	43,3	43,3
Финансовое обеспечение мероприятий по проведению спортивных мероприятий, праздников, конкурсов местного значения	01 007 40070				75,0	5,0	5,0
Культура, кинематография	01 007 40070	08			75,0	5,0	5,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	01 007 40070	08	04		75,0	5,0	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 007 40070	08	04	240	75,0	5,0	5,0
Финансовое обеспечение мероприятий	01 007 40070				5,0	5,0	5,0

по проведению спортивных мероприятий, праздников, конкурсов местного значения							
Физическая культура и спорт	01 007 40070	11			5,0	5,0	5,0
Физическая культура	01 007 40070	11	01		5,0	5,0	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 007 40070	11	01	240	5,0	5,0	5,0
Финансовое обеспечение мероприятий по градостроительной деятельности, внесению изменений в генеральный план, правила землепользования и застройки, описание границ населенных пунктов и территориальных зон	01 008 40050				300,0	100,0	100,0
Общегосударственные вопросы	01 008 40050	01			300,0	100,0	100,0
Другие общегосударственные вопросы	01 008 40050	01	13		300,0	100,0	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 008 40050	01	13	240	300,0	100,0	100,0
Финансовое обеспечение расходов на обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций (резервный фонд)	01 009 40140				5,0	5,0	5,0
Общегосударственные вопросы	01 009 40140	01			5,0	5,0	5,0
Резервные фонды	01 009 40140	01	11		5,0	5,0	5,0
Резервные средства	01 009 40140	01	11	870	5,0	5,0	5,0
Финансовое обеспечение мероприятий на содействие и развитие ТОС.	01 010 72090				69,5	0,0	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	01 010 72090	05			69,5	0,0	0,0
Благоустройство	01 010 72090	05	03		69,5	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 010 70090	05	03	240	69,5	0,0	0,0
Финансовое обеспечение мероприятий на содействие и развитие ТОС (софинансирование)	01 010 S2090				30,0	20,0	20,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	01 010 S2090	05			30,0	20,0	20,0
Благоустройство	01 010 S2090	05	03		30,0	20,0	20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 010 S2090	05	03	240	30,0	20,0	20,0
Финансовое обеспечение мероприятий по опубликованию муниципальных нормативно-правовых актов и иной официальной информации	01 011 40080				10,0	10,0	10,0
Средства массовой информации	01 011 40080	12			10,0	10,0	10,0
Периодическая печать и издательства	01 011 40080	12	02		10,0	10,0	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 011 40080	12	02	240	10,0	10,0	10,0
Финансовое обеспечение мероприятий на участие в проекте поддержки местных инициатив (софинансирование)	01 012 S0030				140,0	0,0	0,0
Физическая культура и спорт	01 012 S0030	11			140,0	0,0	0,0
Физическая культура	01 012 S0030	11	01		140,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 012 S0030	11	01	240	140,0	0,0	0,0

Финансовое обеспечение на осуществление полномочий в части организации нецентрализованного холодного водоснабжения	01 014 40150				43,7	43,7	43,7
Жилищно-коммунальное хозяйство	01 014 40150	05			43,7	43,7	43,7
Коммунальное хозяйство	01 014 40150	05	02		43,7	43,7	43,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 014 40150	05	02	240	43,7	43,7	43,7
Финансовое обеспечение деятельности старост населенных пунктов	01 015 40160				48,0	48,0	48,0
Общегосударственные вопросы	01 015 40160	01			48,0	48,0	48,0
Другие общегосударственные вопросы	01 015 40160	01	13		48,0	48,0	48,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 015 40160	01	13	120	48,0	48,0	48,0
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Создание комфортных условий проживания населению Успенского сельского поселения»	01 100 00000				5071,8	5073,6	5081,9
Реализация мероприятий подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы «Создание комфортных условий проживания населению Успенского сельского поселения»	01 101 00000				709,5	709,5	709,5
Финансовое обеспечение Главы поселения	01 1 01 40001				709,5	709,5	709,5
Общегосударственные вопросы	01 101 40001	01			709,5	709,5	709,5
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01 101 40001	01	02		709,5	709,5	709,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 101 40001	01	02	120	709,5	709,5	709,5
Реализация мероприятий подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы «Создание комфортных условий проживания населению Успенского сельского поселения»	01 102 00000				4362,3	4364,1	4372,4
Финансовое обеспечение функций аппарата Администрации сельского поселения	01 102 40200				4119,0	4124,0	4129,0
Общегосударственные вопросы	01 102 40200	01			4119,0	4124,0	4129,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 102 40200	01	04		4119,0	4124,0	4129,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 102 40200	01	04	120	3548,5	3548,5	3548,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 102 40200	01	04	240	548,5	555,5	560,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 102 40200	01	04	850	22,0	20,0	20,0
Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих органов местного самоуправления	01 102 40300				20,0	20,0	20,0
Образование	01 102 40300	07			20,0	20,0	20,0
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	01 102 40300	07	05		20,0	20,0	20,0

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 102 40300	07	05	240	20,0	20,0	20,0
Финансовое обеспечение мероприятий на осуществление переданных полномочий от муниципального района по градостроительной деятельности и внесение изменений в документы территориального планирования поселения	01 102 40170				4,0	0,0	0,0
Общегосударственные вопросы	01 102 40170	01			4,0	0,0	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 102 40170	01	04		4,0	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 102 40170	01	04	120	4,0	0,0	0,0
Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих органов местного самоуправления за счет областного бюджета	01 102 72280				0,0	0,0	0,0
Образование	01 102 72280	07			0,0	0,0	0,0
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	01 102 72280	07	05		0,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 102 72280	07	05	240	0,0	0,0	0,0
Расходы на исполнение части передаваемых полномочий согласно заключенным соглашениям (архив)	01 102 70530				8,6	8,6	8,6
Общегосударственные вопросы	01 102 70530	01			8,6	8,6	8,6
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 102 70530	01	04		8,6	8,6	8,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 102 70530	01	04	120	8,0	8,0	8,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 102 70530	01	04	240	0,6	0,6	0,6
Расходы на содержание штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области	01 102 70280				129,3	129,3	129,3
Общегосударственные вопросы	01 102 70280	01			129,3	129,3	129,3
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 102 70280	01	04		129,3	129,3	129,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 102 70280	01	04	120	128,3	128,3	128,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 102 70280	01	04	240	1,0	1,0	1,0
Расходы на исполнение переданных государственных полномочий по составлению протоколов административных правонарушений	01 102 70650				0,5	0,5	0,5
Общегосударственные вопросы	01 102 70650	01			0,5	0,5	0,5
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполни-		01	04		0,5	0,5	0,5

тельных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций							
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 102 70650	01	04	240	0,5	0,5	0,5
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	01 102 51180				80,9	81,7	85,0
Национальная оборона	01 102 51180	02			80,9	81,7	85,0
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	01 102 51180	02	03		80,9	81,7	85,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 102 51180	02	03	120	70,5	72,5	74,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 102 51180	02	03	240	10,4	9,2	11,0
ВСЕГО РАСХОДОВ					13185,7	10622,7	10451,2

Приложение 9
Таблица 1

Распределение межбюджетных трансфертов по передаваемым полномочиям

Наименование	РзПР	2020	2021	2022
Финансовое обеспечение внешнего муниципального финансового контроля	0106	71,2	71,2	71,2
ИТОГО		71,2	71,2	71,2

Таблица 2

Распределение межбюджетных трансфертов по принимаемым полномочиям

Наименование	РзПР	2020	2021	2022
Расходы на исполнение части передаваемых полномочий согласно заключенным соглашениям (архив)	0104	8,6	8,6	8,6
Финансовое обеспечение мероприятий на осуществление переданных полномочий от муниципального района по градостроительной деятельности и внесение изменений в документы территориального планирования поселения	0104	4,0	0,0	0,0
Финансовое обеспечение на осуществление полномочий в части организации нецентрализованного холодного водоснабжения	0502	43,7	43,7	43,7
Финансовое обеспечение на осуществление полномочий в части содержания автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов на территории поселения	0409	79,1	81,3	85,6
ИТОГО		135,4	133,6	137,9

Приложение 11

Перечень муниципальных программ Успенского сельского поселения

п/п	Наименование муниципальной программы	Подпрограммы	2020	2021	2022

1	«Создание комфортных условий проживания населению Успенского сельского поселения на 2020-2022 годы»	«Обеспечение реализации муниципальной программы «Создание комфортных условий проживания населению Успенского сельского поселения на 2020-2022 годы».	13185,7	10622,7	10451,2
---	---	--	---------	---------	---------

Приложение 12

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета
сельского поселения на 2020 год**

Код главы	Код группы, подгруппы, статьи и вида источников	Наименование	Сумма, тыс.руб.
344	01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	751,9
344	01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	751,9

АДМИНИСТРАЦИЯ УСПЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 05.06.2020 №53
с.Успенское

Об утверждении Порядка разработки и утверждения Административных регламентов предоставления муниципальных услуг

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг.
2. Признать утратившими силу постановления Администрации Успенского сельского поселения: от 31.01.2011 №2 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций (оказания муниципальных услуг); от 25.10.2011 №71 «О внесении изменений в Порядок разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг)»;
3. Опубликовать постановление в бюллетене «Успенские новости» и разместить на официальном сайте Администрации Успенского сельского поселения.

Заместитель главы Администрации
Успенского сельского поселения

Е.В.Филиппова

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Успенского сельского поселения
от 05.06.2020 № 53

**ПОРЯДОК
разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг (далее - Порядок) устанавливает общие требования к разработке и утверждению административных регламентов предоставления муниципальных услуг (далее - административные регламенты), а также порядок проведения экспертизы проектов административных регламентов.

2. Регламентом является муниципальный нормативный правовой акт Администрации Успенского сельского поселения по предоставлению муниципальных услуг, устанавливающий сроки и последовательность административных процедур (действий), осуществляемых в процессе предоставления муниципальной услуги в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ), а также порядок взаимодействия между органами, предоставляющими муниципальные услуги и физическими или юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями (далее - заявители), органами государственной власти, органами местного самоуправления, учреждениями и организациями в процессе предоставления муниципальной услуги.

3. Проекты административных регламентов разрабатываются специалистами Администрации поселения (далее - специалисты), к сфере деятельности которых относится предоставление соответствующих муниципальных услуг.

4. Предоставление муниципальных услуг осуществляется в соответствии с административными регламентами, утверждаемыми постановлением Администрации Успенского сельского поселения.

5. При разработке административных регламентов предусматривают оптимизацию (повышение качества) предоставления муниципальных услуг, в том числе:

а) упорядочение административных процедур (действий);
 б) устранение избыточных административных процедур (действий);
 в) сокращение количества документов, представляемых заявителями для предоставления муниципальной услуги, применение новых форм документов, позволяющих устранить необходимость неоднократного предоставления идентичной информации, снижение количества взаимодействий заявителей с должностными лицами органа, предоставляющего муниципальную услугу, в том числе за счет выполнения отдельных административных процедур (действий) на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и реализации принципа «одного окна», использование межведомственных согласований при предоставлении муниципальной услуги без участия заявителя, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;

г) сокращение срока предоставления муниципальной услуги, а также срока выполнения отдельных административных процедур (действий) в рамках предоставления муниципальной услуги. Специалисты могут установить в административном регламенте сокращенные сроки предоставления муниципальной услуги, а также сроки выполнения административных процедур (действий) в рамках предоставления муниципальной услуги по отношению к соответствующим срокам, установленным законодательством Российской Федерации;

д) ответственность должностных лиц, предоставляющих муниципальные услуги, за несоблюдение ими требований административных регламентов при выполнении административных процедур (действий).

е) предоставление муниципальной услуги в электронной форме.

6. Административные регламенты разрабатываются в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, областными законами, правовыми актами Губернатора Новгородской области, Правительства Новгородской области, муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Успенского сельского поселения, а также с учетом иных требований к порядку предоставления соответствующей услуги.

7. Проекты административных регламентов, а также проекты нормативных правовых актов по внесению изменений в ранее изданные административные регламенты, признанию административных регламентов утратившими силу подлежат независимой экспертизе и экспертизе, проводимой должностным лицом Администрации Успенского сельского поселения.

8. Экспертиза проектов административных регламентов, а также проектов нормативных правовых актов по внесению изменений в ранее изданные регламенты, признанию регламентов утратившими силу проводится должностным лицом Администрации поселения в порядке, установленном разделом IV настоящего Порядка

9. Независимая экспертиза проектов административных регламентов, проектов нормативных правовых актов по внесению изменений в ранее изданные административные регламенты, признанию административных регламентов утратившими силу проводится в соответствии со статьей 13 Федерального закона № 210-ФЗ.

10. Срок, отведенный для проведения независимой экспертизы, указывается при размещении проекта административного регламента на официальном сайте органа, предоставляющего муниципальную услугу, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»). Указанный срок не может быть менее 15 календарных дней со дня размещения проекта административного регламента в сети «Интернет».

11. Заключение об оценке регулирующего воздействия на проекты административных регламентов, а также проекты нормативных правовых актов по внесению изменений в ранее изданные административные регламенты, признанию регламентов утратившими силу не требуется.

12. Внесение изменений в административные регламенты, признание регламентов утратившими силу осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

II. Требования к административным регламентам

13. Наименование административного регламента определяется специалистами Администрации поселения, ответственными за его разработку (утверждение), с учетом формулировки, соответствующей редакции положения нормативного правового акта, которым предусмотрена муниципальная услуга.

14. В административный регламент включаются следующие разделы:

а) общие положения;
 б) стандарт предоставления муниципальной услуги;
 в) состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах;

г) формы контроля за исполнением административного регламента;

д) досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального учреждения, многофункционального центра, а также его должностных лиц, муниципальных служащих, работников состоит из следующих подразделов:

а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников.

15. Раздел, касающийся общих положений, состоит из следующих подразделов:

- а) предмет регулирования административного регламента;
- б) круг заявителей.

в) требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги, в том числе:

Порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, сведений о ходе предоставления указанных услуг, в том числе на официальном сайте органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального учреждения, в сети «Интернет», а также с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее Единый портал) и региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» (далее - Региональный портал);

Порядок, форма, место размещения и способы получения справочной информации, в том числе на стендах в местах предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, и в многофункциональном центре.

К справочной информации относится следующая информация:

место нахождения и графики работы органа, предоставляющего муниципальную услугу, государственных и муниципальных органов и организаций, обращение в которые необходимо для получения муниципальной услуги, а также многофункциональных центров; справочные телефоны органа, предоставляющего муниципальную услугу, организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора; адреса официального сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи органа, предоставляющего муниципальную услугу, в сети «Интернет».

Справочная информация не приводится в тексте административного регламента и подлежит обязательному размещению на официальном сайте органа, предоставляющего муниципальную услугу, в сети «Интернет», в региональной государственной информационной системе "Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области" (далее Региональный реестр), на Едином портале и Региональном портале, о чем указывается в тексте регламента.

16. Стандарт предоставления муниципальной услуги должен содержать следующие подразделы:

а) наименование муниципальной услуги;

б) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу. Если в предоставлении муниципальной услуги участвуют также органы государственной власти, иные органы местного самоуправления и организации, то указываются все органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги. Также указываются требования пункта 3 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ об установлении запрета требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, оказываемых в целях предоставления муниципальных услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утверждаемый решением Совета депутатов Успенского сельского поселения;

в) описание результата предоставления муниципальной услуги;

г) срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в иные органы местного самоуправления, органы государственной власти, организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги;

д) нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), не приводится в тексте административного регламента и подлежит обязательному размещению на официальном сайте органа, предоставляющего муниципальную услугу в сети «Интернет», в Региональном реестре, на Едином портале и Региональном портале, о чем указывается в тексте административного регламента.

Орган, предоставляющий муниципальную услугу обеспечивает размещение и актуализацию перечня нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, на своем официальном сайте, а также в соответствующем разделе Регионального реестра;

е) исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления (бланки, формы обращений, заявления и иных документов, подаваемых заявителем в связи с предоставлением муниципальной услуги, приводятся в качестве приложений к регламенту, за исключением случаев, когда формы указанных документов установлены актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, а также случаев, когда законодательством Российской Федерации, Новгородской области предусмотрена свободная форма подачи этих документов);

ж) исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления (бланки, формы обращений, заявлений и иных документов, подаваемых заявителем в связи с предоставлением муниципальной услуги, приводятся в качестве приложений к административному регламенту, за исключением случаев, когда формы указанных документов установлены актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, а также случаев, когда законодательством Российской Федерации и Новгородской области предусмотрена свободная форма подачи этих документов). Непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении муниципальной услуги;

з) указание на запрет требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органа, предоставляющего муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской

области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенную частью 6 статьи 7 Федерального закона перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию по собственной инициативе;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ;

з) исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

и) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги. В случае отсутствия таких оснований следует прямо указать на это в тексте административного регламента;

к) перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемыми) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги;

л) порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги. В данном подразделе указывается размер государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги, или ссылка на положение нормативного правового акта, в котором установлен размер такой пошлины или платы;

м) порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы;

н) максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг;

о) срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме;

п) требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов;

р) показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, возможность либо невозможность получения муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (в том числе в полном объеме), в любом территориальном подразделении органа, предоставляющего муниципальную услугу, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип) посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ (далее - комплексный запрос).

с) иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, по экстерриториальному принципу (в случае, если муниципальная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу) и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

При определении особенностей предоставления муниципальной услуги в электронной форме указываются виды электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением муниципальной услуги, в том числе с учетом права заявителя - физического лица использовать простую электронную подпись, в соответствии с Правилами определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

17. Раздел административного регламента, устанавливающий состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах, должен состоять из подразделов, соответствующих количеству административных процедур - логически обособленных последовательностей административных действий при предоставлении муниципальных услуг и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, имеющих конечный результат и выделяемых в рамках предоставления муниципальной услуги. В начале раздела указывается исчерпывающий перечень административных процедур (действий), содержащихся в нем, в том числе отдельно указывается перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальных услуг в электронной форме и процедур (действий), выполняемых многофункциональным центром.

Раздел, касающийся состава, последовательности и сроков выполнения административных процедур (действий), требований к порядку их выполнения, в том числе особенностей выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, должен содержать в том числе:

порядок осуществления в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), административных процедур (действий) в соответствии с положениями статьи 10 Федерального закона № 210-ФЗ;

порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

В разделе, касающемся особенностей выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, также может содержаться описание административных процедур (действий), выполняемых многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг при предоставлении муниципальной услуги в полном объеме и при предоставлении муниципальной услуги посредством комплексного запроса, а также порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников.

Описание административных процедур (действий), выполняемых многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг, в разделе, касающемся особенностей выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, обязательно в отношении муниципальных услуг, включенных в перечень муниципальных услуг в соответствии с подпунктом 3 части 6 статьи 15 Федерального закона № 210-ФЗ.

В соответствующем разделе описывается, в том числе порядок выполнения многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг следующих административных процедур (действий):

информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги, по иным вопросам, свя-

занным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг;

прием запросов заявителей о предоставлении муниципальной услуги и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

формирование и направление многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг межведомственного запроса в органы, предоставляющие муниципальные услуги, в иные органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации, участвующие в предоставлении муниципальных услуг;

выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги;

иные действия, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением муниципальной услуги, а также с установлением перечня средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой органом, предоставляющим муниципальную услугу, по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением муниципальной услуги и (или) предоставления такой услуги.

18. Описание каждой административной процедуры предусматривает:

а) основания для начала административной процедуры;

б) содержание каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения;

в) сведения о должностном лице, ответственном за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры. Если нормативные правовые акты, непосредственно регулирующие предоставление муниципальной услуги, содержат указание на конкретную должность, она указывается в тексте административного регламента;

г) критерии принятия решений;

д) результат административной процедуры и порядок передачи результата, который может совпадать с основанием для начала выполнения следующей административной процедуры;

е) способ фиксации результата выполнения административной процедуры, в том числе в электронной форме, содержащий указание на формат обязательного отображения административной процедуры.

19. Раздел, касающийся форм контроля за предоставлением муниципальной услуги, состоит из следующих положений:

а) порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений;

б) порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги;

в) ответственность должностных лиц органа местного самоуправления, за решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги;

г) положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.

20. Раздел административного регламента, устанавливающий досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, (муниципального учреждения), многофункционального центра, а также его должностных лиц, муниципальных служащих, работников состоит из следующих подразделов:

информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги (далее - жалоба);

органы местного самоуправления, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке;

способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала и Регионального портала;

перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, (муниципального учреждения), а также его должностных лиц, муниципальных служащих, работников

Информация, указанная в данном разделе, подлежит обязательному размещению на Едином портале и Региональном портале, о чем указывается в тексте регламента. Специалисты, предоставляющие муниципальные услуги, обеспечивают в установленном порядке размещение и актуализацию сведений в соответствующем разделе Регионального реестра.

В случае если в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ установлен иной порядок (процедура) подачи и рассмотрения жалоб, в разделе должны содержаться следующие подразделы:

информация для заявителя о его праве подать жалобу;

предмет жалобы;

органы местного самоуправления, организации, должностные лица, которым может быть направлена жалоба;

порядок подачи и рассмотрения жалобы;

сроки рассмотрения жалобы;

результат рассмотрения жалобы;

порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы;

порядок обжалования решения по жалобе;

право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы;

способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы.

III. Порядок проведения экспертизы проектов административных регламентов

21. Экспертиза проектов административных регламентов, проектов изменений в административные регламенты, проектов актов об отмене административных регламентов (далее - экспертиза) проводится должностным лицом Администрации Успенского сельского поселения (далее – должностное лицо).

22. Предметом экспертизы является оценка соответствия проекта административного регламента, проекта изменений в административный регламент (с учетом действующей редакции административного регламента), проекта акта об отмене административного регламента требованиям Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ), требованиям иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления соответствующей муниципальной услуги, а также требованиям, предъявляемым к указанным проектам настоящим Порядком, в том числе оценка учета результатов независимой экспертизы.

23. В отношении проекта административного регламента, проекта изменений в административный регламент, а также проекта акта об отмене административного регламента проводится оценка их соответствия положениям Федерального закона № 210-ФЗ и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов.

В том числе проверяется:

соответствие структуры и содержания проекта административного регламента, проекта изменений в административный регламент, в том числе стандарта предоставления муниципальной услуги, требованиям, предъявляемым к ним Федеральным законом № 210-ФЗ и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами;

полнота описания в проекте административного регламента, проекте изменений в административный регламент порядка и условий предоставления муниципальной услуги, которые установлены законодательством Российской Федерации и Новгородской области;

оптимизация порядка предоставления муниципальной услуги, в том числе:

упорядочение административных процедур (действий);

устранение избыточных административных процедур (действий);

сокращение срока предоставления муниципальной услуги, а также срока выполнения отдельных административных процедур (действий) в рамках предоставления муниципальной услуги;

предоставление муниципальной услуги в электронной форме;

получение документов и информации, которые необходимы для предоставления муниципальной услуги, посредством межведомственного информационного взаимодействия;

особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг.

24. Специалисты, ответственные за разработку и утверждение проекта административного регламента, проекта изменений в административный регламент, проекта акта об отмене административного регламента, представляют должностному лицу на экспертизу вместе с указанными проектами сведения об учете рекомендаций независимой экспертизы и предложений заинтересованных организаций и граждан.

25. Экспертиза проводится в течение 20 рабочих дней с даты поступления проекта административного регламента, проекта изменений в административный регламент, проекта акта об отмене административного регламента должностному лицу. По результатам проведения экспертизы проекта административного регламента, проекта изменений в административный регламент, проекта акта об отмене административного регламента последний в установленном для проектов нормативных правовых актов порядке согласовывается, либо направляется на доработку.

26. Основаниями для направления проекта административного регламента на доработку являются: выявленные несоответствия проекта административного регламента требованиям, предъявляемым к ним Федеральным законом № 210-ФЗ, и принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами, а также необоснованный отказ от учета результатов независимой экспертизы в проекте административного регламента в случае, если результаты независимой экспертизы подлежат учету.

27. При направлении проекта административного регламента, проекта изменений в административный регламент, проекта акта об отмене административного регламента на доработку указываются все выявленные в ходе проведения экспертизы, нарушения действующего законодательства. Разработчик проекта административного регламента, проекта изменений в административный регламент, проекта акта об отмене административного регламента после устранения выявленных в ходе проведения экспертизы нарушений направляет проект административного регламента должностному лицу для проведения повторной экспертизы. Повторная экспертиза проводится в порядке, установленном в настоящем разделе.

В случае несогласия с основаниями, указанными должностным лицом, для направления проекта административного регламента, проекта изменений в административный регламент, проекта акта об отмене административного регламента на доработку, специалист излагает в письменной форме обоснование выраженного несогласия и направляет его должностному лицу.

АДМИНИСТРАЦИЯ УСПЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 05.06.2020 №54
с. Успенское

О внесении изменений в постановление Администрации Успенского сельского поселения от 16.11.2017 №232 «Об утверждении Порядка ведения личных дел в Администрации Успенского сельского поселения»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в порядок ведения личных дел Администрации Успенского сельского поселения, утвержденный постановлением Администрации Успенского сельского поселения от 16.11.2017 № 232, следующие изменения:

1.1. дополнить пункт 2 раздела 1 после слов «Администрации Успенского сельского поселения.» словами «получателей ежемесячной выплаты пенсии за выслугу лет, получателей ежемесячного дополнительного пенсионного обеспечения»;

1.2. дополнить пункт 4 раздела 1 после слов «уволенных с должности», словами «получателей ежемесячной выплаты пенсии за выслугу лет, получателей ежемесячного дополнительного пенсионного обеспечения» далее по тексту.

1.3. изложить пункты «а» и «б» раздела 2 в следующей редакции:

- «а) копии документов, касающихся избрания и вступления в должность Главы Успенского сельского поселения»;
- б) копии документов, касающихся прекращения полномочий Главы Успенского сельского поселения»;

1.4. дополнить порядок разделом 5 следующего содержания:

«5. Порядок ведения личного дела получателя ежемесячной выплаты пенсии за выслугу лет, получателя ежемесячного дополнительного пенсионного обеспечения

К личному делу получателя ежемесячной выплаты пенсии за выслугу лет, получателя ежемесячного дополнительного пенсионного обеспечения приобщаются:

- а) письменное заявление о назначении пенсии за выслугу лет, дополнительного пенсионного обеспечения;
- б) копия трудовой книжки;
- в) заявление в уполномоченный орган на перечисление пенсии за выслугу лет на банковский счет заявителя, открытый в банке или кредитной организации;
- г) согласие на обработку персональных данных;
- д) справка о денежном содержании лица, замещавшего должность муниципальной службы, о денежном содержании лица, замещавшем муниципальную должность и необходимые расчеты по ней;
- е) решение представителя нанимателя об установлении периодов службы (работы) заявителя, включаемых в стаж, дающий заявителю право на пенсию за выслугу лет; муниципальный правовой акт уполномоченного органа об установлении иных периодов службы (работы) заявителя, включаемых в стаж, дающий заявителю право на дополнительное пенсионное обеспечение;
- ж) справка о должностях, периоды службы (работы) в которых включаются в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет; справку о должностях, периоды службы (работы) в которых включаются в стаж, исчисленный применительно к стажу муниципальной службы для назначения дополнительного пенсионного обеспечения;
- з) копии протоколов (выписки из них) заседаний комиссии по назначению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы (муниципальные должности муниципальной службы – до 1 июня 2007 года), дополнительного пенсионного обеспечения лицам, осуществлявшим полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления на постоянной (штатной) основе в органах местного самоуправления, и документы для заседания комиссии;
- и) распоряжения, касающиеся назначения, перерасчета, приостановления, возобновления, прекращения выплаты пенсии за выслугу лет, дополнительного пенсионного обеспечения;
- к) копии писем, направленных заявителям и касающиеся вопросов пенсии за выслугу лет, дополнительного пенсионного обеспечения».

1.5. исключить в приложении № 1 к Порядку ведения личных дел в Администрации Успенского сельского поселения слова «заполняется собственноручно».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Успенские новости» и разместить на официальном сайте Администрации поселения в сети Интернет.

**Заместитель главы Администрации
Успенского сельского поселения**

Е.В.Филиппова

АДМИНИСТРАЦИЯ УСПЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 19.06.2020 №58
с.Успенское

О внесении изменений в постановление № 176 от 06.12.2019 «Об утверждении муниципальной программы «Создание комфортных условий проживания населению Успенского сельского поселения на 2020 – 2022 годы»

1. Утвердить изменения и дополнения в муниципальную программу «Создание комфортных условий проживания населению Успенского сельского поселения на 2020-2022 годы»

Пункт 3. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы изложить в новой редакции:

№ п/п	Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значения целевого показателя по годам		
		2020	2021	2022
1	2	3	4	5
Цель 1: Создание комфортных условий проживания населению Успенского сельского поселения				
1.	Цель: Повышение уровня удовлетворенности населения Успенского сельского поселения качеством работы органов местного самоуправления			
1.1	Показатель: Количество населенных пунктов, в которых сети уличного освещения оборудованы приборами учета потребления электроэнергии	7	8	9
1.2	Показатель: Снижение расходов на освещение населенных пунктов, путем замены устаревших светильников на энергосберегающие.	5%	10%	15%
1.3	Показатель: Снижение расходов на освещение населенных пунктов с населением более 50 человек	5%	5%	5%
1.4	Показатель: Доля захоронений, охваченная мероприятиями по содержанию и благоустройству	50%	50%	50%
1.5	Показатель: Количество отремонтированных воинских захоронений (ед.)	2	1	1
1.6	Показатель: Доля населенных пунктов, охваченная мероприятиями по благоустройству	40%	40%	40%
1.7	Показатель: Количество отремонтированных детских площадок	3	1	1
1.8	Показатель: Протяженность дорожной сети в населенных пунктах с постоянным населением, отремонтированная в текущем году (км), не менее	2	2,1	2,2
1.9	Показатель: Охват автомобильных дорог местного значения общего пользования работами по содержанию	70%	70%	70%
1.10	Показатель: Доля дорог общего пользования местного значения требующих ремонта	80%	70%	60%
1.11	Показатель: Количество зарегистрированных объектов недвижимости, в т.ч. бесхозяйных (ед.)	1	1	1
1.12	Показатель: Доля источников наружного противопожарного водоснабжения, площадок и подъездов к ним, находящихся в нормативном состоянии (%)	100	100	100
1.13	Показатель: Снижение количества пожаров на территории сельского поселения	1	1	1
1.14	Показатель: Количество культурно-досуговых мероприятий, проведенных при содействии администрации поселения (ед.)	3	3	3
1.15	Показатель: Количество населенных пунктов, имеющих спортивные сооружения для занятий физической культурой и спортом	1	1	1
1.16	Показатель: Доля территориальных зон, поставленных на кадастровый учет	85	90	95
1.17	Показатель: Количество ТОС, зарегистрированных на территории поселения	10	11	12
1.18	Показатель: Количество проектов местных инициатив граждан, включенных в муниципальную программу (ед.)	1	1	1
1.19	Показатель: Доля населенных пунктов с населением более 10 человек, в которых избраны старосты	55%	60%	70%
1.20	Показатель: Количество объектов холодного нецентрализованного водоснабжения, соответствующие требованиям Сан ПиН 2.1.4.1175-02 «Гигиенические требования к качеству воды нецентрализованного водоснабжения»	15	20	20
1.21	Показатель: увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства в текущем году к уровню прошлого года (ед.)	1	1	1
1.22	Показатель: Наличие Перечня муниципального имущества для передачи в аренду СМСП, ед.	1	1	1
1.23	Показатель: увеличение количества объектов имущества в перечнях муниципального имущества для субъектов малого и среднего предпринимательства	1	1	1

1	2	3		
Цель 2: Обеспечение реализации муниципальной подпрограммы				
2.1	Показатель: Оценка деятельности Главы поселения и Администрации Советом депутатов Успенского сельского поселения	уд.	уд.	уд.
2.2	Показатель: Доля муниципальных служащих, подлежащих аттестации и прошедших ее, в установленные сроки.	100%	100%	100%
2.3	Показатель: Доля рабочих мест, оснащенных современной компьютерной техникой и лицензионными программами в соответствии с требованиями законодательства (%)	100%	100%	100%
2.4	Показатель: Оценка финансовой деятельности Администрации поселения.	уд.	уд.	уд.
2.5	Показатель: Доля муниципальных служащих, получивших дополнительное профессиональное образование в установленные сроки.	100%	100%	100%
2.6	Показатель: Соблюдение норматива формирования расходов на оплату труда муниципальных служащих Администрации Успенского сельского поселения, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе	100%	100%	100%

Пункт 5. Объемы и источники финансирования муниципальной программы изложить в следующей редакции

Год	Источник финансирования					
	бюджет Чудовского муниципального района	областной бюджет	федеральный бюджет	бюджеты поселений	внебюджетные средства	всего
1	2	3	4	5	6	7
2020	135,4	5711,9	80,9	7257,5		13185,7
2021	133,6	3940,9	81,7	6466,5		10622,7
2022	137,9	4084,3	85,0	6144,0		10451,2

Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)		
					2020	2021	2022
1	2	4	5	6			
Задача 1. Повышение уровня удовлетворенности населения Успенского сельского поселения качеством работы органов местного самоуправления							
1	Финансовое обеспечение мероприятий по уличному освещению и энергосбережению	2020-2022 годы	1.1, 1.2, 1.3	Бюджет поселения	1610,0	1000,0	1000,0
2	Финансовое обеспечение мероприятий по содержанию мест захоронения	2020-2022 годы	1.4, 1.5	Бюджет поселения	213,0	140,0	100,0
3	Финансовое обеспечение мероприятий на обустройство и восстановление воинских захоронений	2020-2022 годы	1.4, 1.5	Бюджет поселения, Областной бюджет, Федеральный бюджет	1193,4	0,0	0,0
4	Финансовое обеспечение мероприятий по благоустройству территории поселения, озеленения, содержанию мест массового отдыха	2020-2022 годы	1.6, 1.7	Бюджет поселения	423,2	380,1	172,5
5	Финансовое обеспечение мероприятий по содержанию и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения	2020-2022 годы	1.8, 1.9, 1.10	Бюджет поселения, Областной бюджет	3725,7	3567,7	3631,2
6	Финансовое обеспечение на осуществление полномочий в части содержания автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов на территории поселения	2020-2022 годы	1.9	Бюджет муниципального района	79,1	81,3	85,6
7	Финансовое обеспечение мероприятий по управлению и распоряжению муниципальным имуществом и земельными участками	2020-2022 годы	1.11	Бюджет поселения	100,0	100,0	100,0
8	Финансовое обеспечение мероприятий по пожарной безопасности	2020-2022 годы	1.12, 1.13	Бюджет поселения	43,3	43,3	43,3
9	Финансовое обеспечение проведения спортивных мероприятий, праздников, конкурсов местного значения	2020-2022 годы	1.14, 1.15	Бюджет поселения	80,0	10,0	10,0

10	Финансовое обеспечение мероприятий по градостроительной деятельности, внесению изменений в генеральный план, правила землепользования и застройки, описание границ населенных пунктов и территориальных зон	2020-2022 годы	1.16	Бюджет поселения	300,0	100,0	100,0
11	Финансовое обеспечение мероприятий на осуществление переданных полномочий от муниципального района по градостроительной деятельности и внесение изменений в документы территориального планирования поселения	2020-2022 годы	1.16	Бюджет муниципального района	4,0	0,0	0,0
12	Финансовое обеспечение мероприятий по обеспечению непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций (резервный фонд)	2020-2022 годы		Бюджет поселения	5,0	5,0	5,0
13	Финансовое обеспечение мероприятий подействию и развитию ТОС	2020-2022 годы	1.17	Бюджет поселения, Областной бюджет	99,5	20,0	20,0
14	Финансовое обеспечение мероприятий по опубликованию муниципальных нормативно-правовых актов и иной официальной информации	2020-2022 годы		Бюджет поселения	10,0	10,0	10,0
15	Финансовое обеспечение мероприятий по участию в проекте поддержки местных инициатив	2020 год	1.18	Бюджет поселения, Областной бюджет	140,0	0,0	0,0
16	Финансовое обеспечение на осуществление полномочий в части организации децентрализованного холодного водоснабжения	2020-2022 годы	1.20	Бюджет муниципального района	43,7	43,7	43,7
17	Финансовое обеспечение деятельности старост населенных пунктов	2020-2022 годы	1.19	Бюджет поселения	48,0	48,0	48,0
18	Проведение мероприятий по созданию условий для развития малого и среднего предпринимательства	2020-2022 годы	1.21, 1.22, 1.23	Без финансирования	0,0	0,0	0,0

Задача 2 :Обеспечение реализации муниципальной программы.

Реализация подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы «Создание комфортных условий проживания населению Успенского сельского поселения на 2020-2022 годы»

1	Финансовое обеспечение Главы поселения	2020-2022 годы	2.1	Бюджет поселения	709,5	709,5	709,5
2	Финансовое обеспечение функций аппарата Администрации сельского поселения	2020-2022 годы	2.2 – 2.4, 2.6	Бюджет поселения, Областной бюджет	4338,3	4344,1	4352,4
3	Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих органов местного самоуправления	2020-2022 годы	2.5	Бюджет поселения, Областной бюджет	20,0	20,0	20,0

	ления						
--	-------	--	--	--	--	--	--

* Объемы финансирования, задачи и мероприятия могут корректироваться в течение текущего года при внесении изменений в бюджет и после принятия бюджета на финансовый год и плановый период.

Главный редактор: Шуткин Сергей Михайлович

Учредитель: Совет депутатов Успенского сельского поселения

Издатель: Администрация Успенского сельского поселения

**Адрес учредителя (издателя): Новгородская область, Чудовский район,
с.Успенское, ул.Коммунарная,д.6, помещение 3**

Подписан в печать: 26.06.2020 в 17.00

Тираж: 5 экземпляров

Телефон: (8816-65) 41-323,41-457