



Российская Федерация
Совет депутатов Успенского сельского поселения
Чудовского района Новгородской области

РЕШЕНИЕ

от 27.12.2023 № 172
с. Успенское

О внесении изменений в Положение о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности в Успенском сельском поселении, муниципальными служащими органов местного самоуправления Успенского сельского поселения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачисления средств, вырученных от его реализации

Совет депутатов Успенского сельского поселения
РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности в Успенском сельском поселении, муниципальными служащими органов местного самоуправления Успенского сельского поселения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации», утвержденное решением Совета депутатов Успенского сельского поселения от 28.04.2014 №162 следующие изменения:

1.1. пункт 6 Положения изложить в новой редакции:

«6. Уведомление составляется в 2 экземплярах. Уведомление регистрируется в Журнале регистрации уведомлений о получении подарков (далее – Журнал) в день представления уведомления.

Один экземпляр уведомления возвращается лицу, представившему уведомление, с отметкой о регистрации уведомления в день его регистрации. Второй экземпляр уведомления в течение следующего рабочего дня направляется в комиссию по поступлению и выбытию активов Администрации Успенского сельского поселения, образованную и действующую в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете (далее - комиссия).»;

1.2. пункт 7 Положения изложить в новой редакции:

«7. Подарок, полученный муниципальным служащим, стоимость которого подтверждается документами и превышает 3000 рублей либо если стоимость полученного подарка муниципальному служащему неизвестна, сдается ответственному лицу органа местного самоуправления. Прием подарков ответственным лицом органа местного самоуправления осуществляется по актам приема-передачи подарков не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления в Журнале. Акт приема-передачи подарков составляется в день сдачи подарка в 2 экземплярах. Один экземпляр акта приема-передачи подарков хранится в Администрации Успенского сельского поселения, второй экземпляр в день составления передается лицу, сдавшему подарок на хранение.»;

1.3. пункт 10 Положения изложить в новой редакции:

«10. В целях принятия к бухгалтерскому учету подарка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, при невозможности документального подтверждения его стоимости комиссией обеспечивается определение рыночной цены подарка на дату принятия его к учету или цены на аналогичную материальную ценность в сопоставимых условиях. Сведения о рыночной цене подтверждаются документально, а при невозможности документального подтверждения - экспертным путем. Подарок после определения его стоимости в случае, если стоимость подарка не превышает 3000 рублей, возвращается сдавшему подарок муниципальному служащему, по акту приема-передачи в день составления акта.»;

1.4. пункт 11 Положения изложить в новой редакции:

«11. Главный бухгалтер администрации Успенского сельского поселения обеспечивает внесение принятого к бухгалтерскому учету подарка, стоимость которого превышает 3000 рублей, в реестр имущества Успенского сельского поселения в Порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.»;

1.5. пункт 14 Положения изложить в новой редакции:

«14. Подарок, в отношении которого не поступило заявление, может использоваться администрацией Успенского сельского поселения с учетом заключения комиссии о целесообразности использования подарка для обеспечения деятельности администрации Успенского сельского поселения. Комиссия принимает решение в соответствии с законодательством о

бухгалтерском учете и утвержденной Учетной политикой Администрации Успенского сельского поселения.»;

1.6. пункт 17 Положения изложить в новой редакции:

«17. В тридцатидневный срок со дня окончания мероприятий, предусмотренных пунктом 15 настоящего Положения, в случае, если подарок не выкуплен или не реализован, Главой Успенского сельского поселения с учетом заключения комиссии принимается решение путем издания распоряжения о повторной реализации подарка, либо о его безвозмездной передаче на баланс благотворительной организации, либо о его уничтожении в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

2. Опубликовать решение в бюллетене «Успенские новости» и разместить на официальном сайте Администрации Успенского сельского поселения.

Глава поселения

В.А. Кострюков