



**Российская Федерация**  
**Совет депутатов Успенского сельского поселения**  
**Чудовского района Новгородской области**

**РЕШЕНИЕ**

от 19.12.2024 № 212  
с. Успенское

**О внесении изменений в Порядок проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы Администрации Успенского сельского поселения**

Совет депутатов Успенского сельского поселения  
**РЕШИЛ:**

1. Внести в Порядок проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы Администрации Успенского сельского поселения, утвержденный решением Совета депутатов Успенского сельского поселения от 26.02.2021 № 30, (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. исключить в пункте 2 Порядка слова «на конкурсной основе»;

1.2. изложить подпункт «б» пункта 4 Порядка в следующей редакции:  
«б) при назначении на должности муниципальной службы, относящиеся к группе младших, старших и ведущих должностей муниципальной службы, по решению представителя нанимателя.»;

1.3. изложить подпункт «б» пункта 7 Порядка в следующей редакции:  
«б) анкету для поступления на государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу в Российской Федерации, заполненную по установленной форме;»;

1.4. изложить абзац третий подпункта г) пункта 7 Порядка в следующей редакции:

«копии документов об образовании и (или) о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные кадровой службой по месту службы (работы) или специалистом органа местного самоуправления Успенского сельского поселения, в случае если трудовая деятельность на момент подачи документов гражданином не осуществляется;»

1.5. исключить подпункты «е», «ж», «з» пункта 7 Порядка;

1.6. изложить пункт 10 Порядка в следующей редакции:

«10. Гражданин (муниципальный служащий) не допускается к участию в конкурсе:

а) в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки;

б) в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к специальности, направлению подготовки (укрупненным группам специальностей и направлений подготовки), к квалификации, полученной по результатам освоения дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки (в случае если квалификационными требованиями для замещения вакантной должности муниципальной службы предусмотрены такие требования);

в) в связи с ограничениями, связанными с поступлением на муниципальную службу и ее прохождением и установленными законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.»;

1.7. изложить пункт 11 Порядка в следующей редакции:

«11. Документы, указанные в пунктах 7 и 8 настоящего Порядка, представляются в орган местного самоуправления Успенского сельского поселения в течение 21 календарного дня со дня размещения объявления об их приеме на официальном сайте органа местного самоуправления Успенского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» гражданином (муниципальным служащим) лично, посредством направления по почте.»

1.8. заменить в пункте 12 Порядка слова «30 календарных дней» словами «20 календарных дней»;

1.9. заменить в пункте 14 Порядка слова «15 календарных дней» словами «10 календарных дней»;

1.10. изложить абзацы второй и третий пункта 19 Порядка в следующей редакции:

«При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании и (или) о квалификации, прохождении гражданской или иной государственной, муниципальной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, проведение групповых дискуссий, написание реферата или тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности муниципальной службы, на замещение которой претендуют кандидаты.

При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных

требований для замещения вакантной должности муниципальной службы и других положений должностной инструкции по этой должности, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе. В ходе проведения конкурса осуществляется сравнение профессиональных уровней кандидатов, сопоставление их уровней профессионального образования, стажа муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, а также их специальностей, направлений подготовки (укрупненных групп специальностей и направлений подготовки), квалификаций, полученных по результатам освоения дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки (в случае если квалификационными требованиями для замещения вакантной должности муниципальной службы предусмотрены такие требования).»;

1.11. изложить пункт 22 Порядка в следующей редакции:

«22. Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, принявшими участие в заседании, в течение трех рабочих дней со дня проведения конкурса.».

2. Опубликовать решение в бюллетене «Успенские новости» и разместить на официальном сайте Администрации Успенского сельского поселения.

**Председатель Совета депутатов  
Успенского сельского поселения**

**Гаврилюк И.А.**

**Глава  
Успенского сельского поселения**

**Шанаева Ю.В.**