



Российская Федерация
Совет депутатов Успенского сельского поселения
Чудовского района Новгородской области

РЕШЕНИЕ

от 26.03.2021 № 32
с. Успенское

О публичных слушаниях

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Совет депутатов Успенского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Назначить публичные слушания по муниципальному правовому акту о внесении изменений и дополнений в Устав Успенского сельского поселения на 12 апреля 2021 года, в 14 часов, в помещении Администрации Успенского сельского поселения.
2. Предложения и замечания по муниципальному правовому акту о внесении изменений и дополнений в Устав Успенского сельского поселения гражданами представляются в Администрацию Успенского сельского поселения.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Успенские новости» и разместить на официальном сайте Администрации Успенского сельского поселения.

Глава сельского поселения

В.А. Кострюков

Порядок участия граждан в обсуждении проекта Устава Успенского сельского поселения, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав и учета предложений по указанным проектам

1. Общие положения

1.1. Проект Устава Успенского сельского поселения, решения о внесении изменений и дополнений в Устав Успенского сельского поселения (далее - Проект) не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав подлежит официальному опубликованию (обнародованию). В течение данного периода население может реализовать право на участие в процессе принятия Устава Успенского сельского поселения, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав.

1.2. Участие граждан в обсуждении Проекта предусматривается в следующих формах:

внесение письменных предложений;
публичные слушания.

1.3. Предложения по Проекту (далее - предложения) могут быть внесены также Главой Успенского сельского поселения, депутатами Совета депутатов Успенского сельского поселения, общественными организациями и объединениями.

2. Письменные предложения

2.1. Предложения принимаются не позднее 7 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав.

2.2. Предложения подаются в письменной форме в Администрацию Успенского сельского поселения. Они должны содержать, как правило, фамилию, имя, отчество и адрес места жительства обратившегося, дату составления и подпись обратившегося с предложением. Администрация Успенского сельского поселения вправе оставить предложение без рассмотрения в случае анонимного обращения.

2.3. Все предложения регистрируются немедленно по поступлению в Администрацию Успенского сельского поселения.

2.4. По мере поступления предложений Администрация Успенского сельского поселения в тот же день передает их председателю Совета депутатов Успенского сельского поселения.

2.5. В течение 7 календарных дней с момента получения и регистрации предложений на них должен быть дан ответ за подписью председателя Совета депутатов Успенского сельского поселения.

3. Публичные слушания

3.1. Перед началом публичных слушаний, ответственный за их проведение, организует регистрацию участников.

3.2. Председательствующий на публичных слушаниях открывает слушания и оглашает наименование Проекта, выносимого на публичные слушания, инициаторов проведения публичных слушаний, предложения по времени выступления участников публичных слушаний, представляет себя и секретаря.

3.3. В ходе проведения публичных слушаний ведется протокол.

3.4. В протоколе обязательно указывается: номер, дата и время проведения, количество присутствующих, Ф.И.О. приглашенных на публичные слушания должностных лиц, повестка дня, Ф.И.О., должность инициаторов проекта, Ф.И.О. докладчиков и содокладчиков (если имеются), перечень поступивших устных и письменных обращений граждан, Ф.И.О. выступающих, результаты обсуждения.

К протоколу прилагаются все поступившие письменные обращения граждан.

3.5. После окончания прений председательствующий предоставляет слово секретарю для уточнения рекомендаций, внесенных в итоговый документ. Председательствующий уточняет: не произошло ли дополнительное изменение позиций участников перед окончательным принятием итогового документа.

3.6. В итоговый документ публичных слушаний входят все, не отозванные их авторами рекомендации и предложения.

3.7. Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию в бюллетене «Успенские новости» не позднее, чем через 10 дней после проведения слушаний.

Изменения в Устав Успенского сельского поселения:

1.1. Часть первую статьи 4.1. дополнить пунктом 17 следующего содержания:

«17) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.».

1.2. Дополнить статьей 11.1 следующего содержания:

«Статья 11.1 Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Успенского сельского поселения или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в Администрацию Успенского сельского поселения может быть внесен инициативный проект. Порядок определения части территории Успенского сельского поселения, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается решением Совета депутатов Успенского сельского поселения.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Успенского сельского поселения, органы территориального общественного самоуправления, староста сельского населенного пункта (далее - инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена решением Совета депутатов Успенского сельского поселения. Право выступить инициатором проекта в соответствии с решением Совета депутатов Успенского сельского поселения может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории Успенского сельского поселения.

3. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей Успенского сельского поселения или его части;

2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;

6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

7) указание на объем средств бюджета Успенского сельского поселения в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

8) указание на территорию Успенского сельского поселения или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в

соответствии с порядком, установленным решением Совета депутатов Успенского сельского поселения;

9) иные сведения, предусмотренные решением Совета депутатов Успенского сельского поселения.

4. Инициативный проект до его внесения в Администрацию Успенского сельского поселения подлежит рассмотрению на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей Успенского сельского поселения или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия сходом, собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе, одном собрании или на одной конференции граждан.

Решением Совета депутатов Успенского сельского поселения может быть предусмотрена возможность выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта также путем опроса граждан, сбора их подписей.

Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в Администрацию Успенского сельского поселения прикладывают к нему соответственно протокол схода, собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями Успенского сельского поселения или его части.

5. Информация о внесении инициативного проекта в Администрацию Успенского сельского поселения подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Администрации Успенского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в Администрацию Успенского сельского поселения и должна содержать сведения, указанные в части 3 настоящей статьи, а также об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в Администрацию Успенского сельского поселения своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители Успенского сельского поселения, достигшие шестнадцатилетнего возраста. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.

6. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению Администрацией Успенского сельского поселения в течение 30 дней со дня его внесения. Администрация Успенского сельского поселения по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Успенского сельского поселения, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта бюджета Успенского сельского поселения (внесения изменений в решение о бюджете Успенского сельского поселения);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

7. Администрация Успенского сельского поселения принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Новгородской области, Уставу Успенского сельского поселения;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления Успенского сельского поселения необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств бюджета Успенского сельского поселения в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

8. Администрация Успенского сельского поселения вправе, а в случае, предусмотренном пунктом 5 части 7 настоящей статьи, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

9. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Советом депутатов Успенского сельского поселения.

10. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Новгородской области, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Новгородской области. В этом случае требования частей 3,

6, 7, 8, 9, 11 и 12 настоящей статьи не применяются.

11. В случае, если в Администрацию Успенского сельского поселения внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, Администрация Успенского сельского поселения организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

12. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется решением Совета депутатов Успенского сельского поселения. Состав коллегиального органа (комиссии) формируется Администрацией Успенского сельского поселения. При этом половина от общего числа членов коллегиального органа (комиссии) должна быть назначена на основе предложений Совета депутатов Успенского сельского поселения. Инициаторам проекта и их представителям при проведении конкурсного отбора должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении коллегиальным органом (комиссией) инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

13. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории Успенского сельского поселения, уполномоченные сходом, собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

14. Информация о рассмотрении инициативного проекта Администрацией Успенского сельского поселения, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Администрации Успенского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Отчет Администрации Успенского сельского поселения об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Администрации Успенского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта."

1.3. Часть шестую статьи 12.1. дополнить пунктом 4.1. следующего содержания:

«4.1) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта;»

1.4. Часть седьмую статьи 12 дополнить пунктом 7 следующего содержания:

«7) обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.».

1.5. Статью 12 дополнить пунктом 8.1. следующего содержания:

«8.1. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.».

1.6. Статью 12.2 дополнить абзацами следующего содержания:

«4) в соответствии с областным законом на части территории населенного пункта, входящего в состав Успенского сельского поселения, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории населенного пункта.

1.2. Сход граждан, предусмотренный пунктом 4 части 1 настоящей статьи, может созываться Советом депутатов Успенского сельского поселения по инициативе группы жителей соответствующей части территории населенного пункта численностью не менее 10 человек.

Критерии определения границ части территории населенного пункта, входящего в состав Успенского сельского поселения, на которой может проводиться сход граждан по вопросу введения и использования средств самообложения граждан, устанавливаются областным законом.».

1.9. Часть вторую статьи 12.2. после слов «населенного пункта» дополнить словами «(либо части его территории)».

1.10. Часть первую статьи 14 после слов «и должностных лиц местного самоуправления Успенского сельского поселения,» дополнить словами «обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения,».

1.11. Часть вторую статьи 14 читать в следующей редакции:

«Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета депутатов Успенского сельского поселения, Главы Успенского сельского поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета депутатов Успенского сельского поселения или Главы Успенского сельского поселения, назначается соответственно Советом депутатов Успенского сельского поселения или Главой Успенского сельского поселения.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Советом депутатов Успенского сельского поселения в порядке, установленном настоящим Уставом.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

Для назначения собрания граждан инициативная группа граждан, численностью не менее 10 человек, проживающих на территории Успенского сельского поселения и обладающих избирательным правом, не менее чем за два месяца до планируемой даты проведения собрания обращается в Совет депутатов Успенского сельского поселения с соответствующим письменным заявлением, подписанным руководителем инициативной группы, в котором

указываются планируемая дата, место и время проведения собрания, предполагаемое количество участников, выносимый (выносимые) на рассмотрение вопрос (вопросы). С заявлением представляются следующие материалы:

- 1) протокол заседания инициативной группы;
- 2) список членов инициативной группы, в котором указывается следующая информация: фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, дата рождения, паспортные данные;
- 3) подписные листы с подписями граждан, собранными в поддержку инициативы проведения собрания, которые должны быть сброшюрованы в виде папок и пронумерованы.

Уполномоченному члену инициативной группы выдается подтверждение в письменной форме о приеме документов и подписных листов с указанием количества принятых подписных листов и заявленного количества подписей, даты и времени их приема.

Совет депутатов Успенского сельского поселения в пятнадцатидневный срок со дня получения документов инициативной группы проводит проверку правильности оформления подписных листов и достоверности содержащихся в них сведений, в том числе представленных инициативной группой подписей. Проверка проводится в порядке, определенном областным законом для проведения местного референдума.

По результатам рассмотрения заявления инициативной группы, представленных документов и подписных листов Совет депутатов Успенского сельского поселения принимает решение о назначении собрания граждан либо об отклонении соответствующей инициативы. О принятом решении руководитель (уполномоченный) инициативной группы уведомляется Советом депутатов Успенского сельского поселения в письменной форме в трехдневный срок со дня его принятия.

Совет депутатов Успенского сельского поселения принимает решение об отклонении инициативы граждан о проведении собрания в случаях:

- 1) выявления в результате проведенной проверки данных о применении принуждения при сборе подписей, а также обнаружения фактов фальсификации в подписных листах (более чем 5 процентов от проверяемых подписей);
- 2) если предлагаемый для рассмотрения вопрос не связан с обсуждением вопросов местного значения или информированием населения о деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления Успенского сельского поселения;
- 3) нарушения инициативной группой установленных настоящей статьей срока и порядка представления документов, необходимых для принятия решения о назначении собрания граждан.

В решении Совета депутатов Успенского сельского поселения о назначении собрания граждан указываются дата, время, место проведения собрания, выносимый (выносимые) на рассмотрение вопрос (вопросы), ответственное за организацию собрания лицо.

В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется нормативным правовым актом Совета депутатов Успенского сельского поселения.

Собрание граждан может принимать обращение к органам местного самоуправления Успенского сельского поселения и должностным лицам местного самоуправления Успенского сельского поселения, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления Успенского сельского поселения и должностными лицами местного самоуправления Успенского сельского поселения.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления Успенского сельского поселения и должностными лицами местного самоуправления Успенского сельского поселения, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления, а также полномочия таких собраний граждан определяются уставом территориального общественного самоуправления.

Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом № 131-ФЗ и уставом территориального общественного самоуправления.».

1.12. Часть третью статьи 14 читать в следующей редакции:

В случаях, предусмотренных решением Совета депутатов Успенского сельского поселения, Уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется решением Совета депутатов Успенского сельского поселения и Уставом территориального общественного самоуправления.

1.13. Статью 14 добавить четвертой частью следующего содержания:

«Итоги собрания, конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в печатном средстве массовой информации, учрежденном для опубликования муниципальных правовых актов и определенном решением Совета депутатов Успенского сельского поселения.».

1.14. Часть вторую статьи 15 дополнить предложением следующего содержания:

«В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители Успенского сельского поселения или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.».

1.15 Часть третью статьи 15 дополнить пунктами 2 и 3 следующего содержания:

«- органов государственной власти Новгородской области - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель Успенского сельского поселения для объектов регионального и межрегионального значения;

- жителей Успенского сельского поселения или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.».

1.16. Часть пятую статьи 15 изложить в новой редакции:

«5. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом депутатов Успенского сельского поселения. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт Администрации Успенского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В решении Совета депутатов Успенского сельского поселения о назначении опроса граждан устанавливаются:

- 1) дата и сроки проведения опроса;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 3) методика проведения опроса;
- 4) форма опросного листа;
- 5) минимальная численность жителей Успенского сельского поселения, участвующих в опросе;
- 6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта Администрации Успенского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.17. Пункт 1 части седьмой статьи 15 дополнить словами «или жителей Успенского сельского поселения»

1.18. В пункте 1 части второй статьи 22 после слов «поселения» дополнить словами «- со дня принятия такого решения.».

1.19. Пункт три части второй статьи 22 читать в новой редакции:

«в случае преобразования Успенского сельского поселения, осуществляемого в соответствии с [Федеральным законом № 131-ФЗ](#) - со дня формирования представительного органа вновь образованного муниципального образования; а также в случае упразднения Успенского сельского поселения – со дня вступления в силу областного закона;».

1.20. Пункт пять части второй статьи 22 читать в новой редакции:

«в случае увеличения численности избирателей Успенского сельского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Успенского сельского поселения, или объединения поселения с городским округом - со дня избрания представительного органа вновь образованного муниципального образования;».

1.21. В пункте 7 части шестой статьи 23 после слов «местного самоуправления» дополнить словами «- со дня наступления фактов, указанных в настоящем пункте;».

1.22. В части третьей статьи 27 после слов «муниципального района» дополнить словами «муниципального округа.».

1.23. Часть шестую статьи 33.1. дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3) проектов нормативных правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.».

1.24. В части первой статьи 47 после слов «населенного пункта» дополнить словами «(либо части его территории),».

1.25. В части второй статьи 47 после слов «местном референдуме,» дополнить словами «а в случаях, предусмотренных [пунктами 4, 4.1 и 4.3 части 1 статьи 25.1](#) Федерального закона № 131-ФЗ, на сходе граждан.».

1.26. Дополнить статьей 48.1 следующего содержания:

«Статья 48.1. Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов

1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных статьей 11.1 настоящего Устава, являются предусмотренные решением о бюджете Успенского сельского поселения бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Новгородской области, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств Успенского сельского поселения.

2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации в бюджет Успенского сельского поселения в целях реализации конкретных инициативных проектов.

3. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Успенского сельского поселения. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их

перечисление в бюджет Успенского сельского поселения.

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Успенского сельского поселения, определяется решением Совета депутатов Успенского сельского поселения.

4. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.».

1.27. Дополнить статьей 52.1. следующего содержания:

«Статья 52.1. Ответственность Главы Успенского сельского поселения, депутата Совета депутатов Успенского сельского поселения представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным.

К депутату Совета депутатов Успенского сельского поселения, Главе Успенского сельского поселения, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

- 1) предупреждение;
- 2) освобождение депутата от должности в представительном органе муниципального образования с лишением права занимать должности в представительном органе муниципального образования до прекращения срока его полномочий;
- 3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;
- 4) запрет занимать должности в представительном органе муниципального образования до прекращения срока его полномочий;
- 5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.»

1.28. Статью 52 читать в новой редакции:

«Ответственность органов местного самоуправления Успенского сельского поселения, депутатов Совета депутатов Успенского сельского поселения и Главы Успенского сельского поселения перед населением

1. Основания наступления ответственности органов местного самоуправления Успенского сельского поселения, депутатов Совета депутатов Успенского сельского поселения и Главы Успенского сельского поселения перед населением и порядок решения соответствующих вопросов

определяются настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ.

2. Население Успенского сельского поселения вправе отозвать депутатов Совета депутатов Успенского сельского поселения, Главу Успенского сельского поселения в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ.»

1.29. Дополнить статьей 59 следующего содержания:

«Статья 59. Соблюдение Устава и иных нормативных правовых актов Успенского сельского поселения

Настоящий Устав и иные нормативные правовые акты Успенского сельского поселения, принятые органами и должностными лицами местного самоуправления Успенского сельского поселения, подлежат обязательному исполнению на всей территории Успенского сельского поселения.»

1.30. Дополнить статьей 60 следующего содержания:

«Статья 60. Порядок хранения Устава Успенского сельского поселения

Подлинный экземпляр настоящего Устава хранится в Администрации Успенского сельского поселения.».