ПРОТОКОЛ

заседания комиссии по противодействию коррупции

в Успенском сельском поселении

28.06.2022 года № 2

с.Успенское

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВОВАЛ

Глава Успенского сельского поселения

В.А. Кострюков

Присутствовали:

Шанаева Ю.В. - заместитель Главы администрации поселения, заместитель председателя комиссии;

Бадичева Ю.М.- старший служащий администрации поселения, секретарь комиссии;

Царенкова Н.В. - главный специалист администрации Успенского сельского поселения;

Васильева И.Ю.- депутат Совета депутатов Успенского сельского поселения;

Романова Л.В.- член Общественного Совета Администрации Успенского сельского поселения;

Емельянова Л.П. - член Общественного Совета Администрации Успенского сельского поселения;

Повестка заседания:

1. Организация предоставления Администрацией Успенского сельского поселения государственных и муниципальных услуг. Докладчик – Бойцова О.М., главный специалист Администрации Успенского сельского поселения.

2. О результатах проведения «горячих линий» по вопросам противодействия коррупции в Администрации Успенского сельского поселения. Докладчик – Ю.В.Шанаева, заместитель Главы Администрации Успенского сельского поселения.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выступила, О.М. Бойцова, главный специалист Администрации Успенского сельского поселения с предложением рассмотреть на заседании представление прокуратуры Чудовского района: «Об устранении нарушений законодательства о противодействии коррупции»

РЕШИЛИ: Включить в повестку заседания вопрос, предложенный к обсуждению.

I. Организация предоставления Администрацией Успенского сельского поселения государственных и муниципальных услуг

СЛУШАЛИ: Бойцову О.М. (доклад прилагается)

ВЫСТУПИЛИ: Царенкова Н.В.

РЕШИЛИ:

1. Информацию принять к сведению.
2. Ответственному за организацию работы по предоставлению

муниципальных услуг в Администрации Успенского сельского поселения обеспечить увеличение доли муниципальных услуг (в процентном отношении по каждой услуге), предоставляемых через МФЦ или электронном виде.

Срок: ежегодно.

II. О результатах проведения «горячих линий» по вопросам противодействия коррупции в Администрации Успенского сельского поселения

СЛУШАЛИ: Шанаеву Ю.В. (доклад прилагается)

РЕШИЛИ:

1. Информацию принять к сведению.
2. Рекомендовать ответственному за организацию и проведение прямых

«горячих линий» в Администрации Успенского сельского поселения продолжить работу по проведению прямых «горячих линий».

Срок: в соответствии с утвержденным графиком.

III. О рассмотрении представления прокуратуры Чудовского района об устранении нарушений законодательства о противодействии коррупции

СЛУШАЛИ: Шанаеву Ю.В. (копия представления прилагается)

ВЫСТУПИЛИ:

РЕШИЛИ:

1. Вопрос об организации работы по представлению сведений о доходах,

расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими Администрации Успенского сельского поселения и проверке указанных сведений включить как один из пунктов в вопросе об организации работы по обеспечению соблюдения муниципальными служащими Администрации Успенского сельского поселения и Главой Успенского сельского поселения ограничений, запретов и исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

1. Секретарю комиссии по противодействию коррупции в Успенском

сельском поселении вопрос об организации работы по обеспечению соблюдения муниципальными служащими Администрации Успенского сельского поселения и Главой Успенского сельского поселения ограничений, запретов и исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции включать в план работы комиссии в первом квартале.

Срок: ежегодно.

1. Секретарю комиссии по противодействию коррупции в Успенском

сельском поселении в протоколах указывать срок исполнения решения и исполнителя принятого решения.

Срок: постоянно.

1. Специалисту, ответственному за осуществление закупок товаров,

работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд при подготовке информации об итогах реализации Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» за 2022 год предусмотреть рекомендации прокуратуры Чудовского района.

Срок: IV квартал 2022 года.

1. Включить в план работы комиссии по противодействию коррупции в

Успенском сельском поселении на 2022 год вопрос правоприменительной практике по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействий) органов местного самоуправления Успенского сельского поселения и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений, профилактики нарушений.

Срок: IV квартал 2022 года.

**Председатель комиссии В.А. Кострюков**

**Секретарь комиссии Ю.М. Бадичева**